ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-03378/66

วันที่ 2 มีนาคม 2566

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด เลขที่ 12 ซ.จี 2 ถ. ปรกร์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 9 ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	7,200.00	เดือนมกราคม 2566
		รวมเงิน	7,200.00	

ตัวอักษร (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ [redacted] ผู้รับเงิน

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่ 80001405 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 : 7,200.00 บาท

ก่อนวันที่ 30 มี.ค. 2566
ขอให้นำใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมขยะฯมาด้วย

ที่ รย ๕๒๒๐๖/ว ๑๕๖๗

สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด
๙ ถนนเมืองใหม่มาบตาพุดสาย ๗
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

ตามที่เทศบาลเมืองมาบตาพุดได้จัดเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไปให้กับบริษัท เอ็นเอส - สยามยูไน - เต็ดสตีล จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๙ ถนน ไอ-๕ ตำบล มาบตาพุด อำเภอ เมือง จังหวัด ระยอง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๖ เที่ยว (ขนาดบรรจุรถขยะที่ใช้เก็บขน ๘ ลูกบาศก์เมตร) คิดเป็นค่าธรรมเนียมเป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)นั้น

ในการนี้ จึงขอให้บริษัทดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว ได้ที่จุดบริการรับชำระค่าธรรมเนียมของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **ภายในระยะเวลาที่กำหนด** ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมฯ ได้ ๒ ช่องทาง คือ

๑. ชำระเงิน ณ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมาบตาพุด (ชั้น ๑)

๒. โอนเงินเข้าธนาคารกรุงไทย สาขามาบตาพุด บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ชื่อบัญชี เทศบาลเมืองมาบตาพุด เลขที่บัญชี ๒๓๔-๖-๐๐๙๖๒-๘ และส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) (ระบุชื่อสถานประกอบการ) ทาง E-mail : Financesasuk.o๒@gmail.com หรือทางโทรศัพท์ ๐-๓๘๖๘-๕๕๖๒ – ๔ ต่อ ๒๑๒ เพื่อจะได้ดำเนินการบันทึกการรับเงินและจัดทำใบเสร็จรับเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด

๙
สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
งานการเงินและบัญชี
โทร. ๐-๓๘๖๘-๕๕๖๒-๔ต่อ ๒๑๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๔๒๑๐๑๓@dla.go.th

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"

www.maptaphutcity.go.th
สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0-3868-5560

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

เล่มที่ 1947
เลขที่ 0033

วันที่ 1 เดือน ก.พ. พ.ศ. 66

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย เล่มที่ 1947
เลขที่ 0034

วันที่ 5 เดือน ก.พ. พ.ศ. 66

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย เล่มที่ 1947
เลขที่ 0035

วันที่ 9 เดือน ก.พ. พ.ศ. 66

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย เล่มที่ 1947
เลขที่ 0036

วันที่ 16 เดือน ก.พ. พ.ศ. 66

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย เล่มที่ 1947
เลขที่ 0037

วันที่ 18 เดือน ก.พ. พ.ศ. 66

ชื่อผู้ก่อกำเนิด ว. NS-SUS
ที่อยู่ ถ. ท่อ 5
ผู้ขนส่งเทศบาลฯ รถประเภท 6 ล้อ ทะเบียน 82-5800
ความจุ 8 ลูกบาศก์เมตร ชื่อพนักงานขับรถ [redacted]
ลายเซ็นผู้ก่อกำเนิด * [redacted] ลายเซ็นผู้กำจัด

www.maptaphutcity.go.th
สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0-3868-5560

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

เล่มที่ 1947
เลขที่ 0038

วันที่ 22 เดือน ก.พ. พ.ศ. 66

ชื่อผู้ก่อกำเนิด ว. NS-SUS
ที่อยู่ ถ. ท่อ 5
ผู้ขนส่งเทศบาลฯ รถประเภท 6 ล้อ ทะเบียน 82-5800
ความจุ 8 ลูกบาศก์เมตร ชื่อพนักงานขับรถ [redacted]
ลายเซ็นผู้ก่อกำเนิด * [redacted] ลายเซ็นผู้กำจัด

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-04134/66

วันที่ 5 เมษายน 2566

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท เอ็นเอ็ส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด เลขที่ 12 ซ.จี 2 ถ. ปรกร์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 9 ม.- ซ.-- ถ.ไอ - 5 ต.มาบตาพุด อ.เมือง ระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	7,200.00	เดือน กุมภาพันธ์ 2566
		รวมเงิน	7,200.00	

ตัวอักษร (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ [redacted] ผู้รับเงิน

([redacted])

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่ 80001433 ลงวันที่ 5 เมษายน 2566 : 7,200.00 บาท

No.025
27/4/66

ให้ชำระค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย
ก่อนวันที่ 8 พ.ค. 2566
ขอให้นำใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมขยะฯมาด้วย

ที่ รย ๕๒๒๐๖/ว ๒๙๙๗

สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด
๙ ถนนเมืองใหม่มาบตาพุดสาย ๗
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

ตามที่เทศบาลเมืองมาบตาพุดได้จัดเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไปให้กับบริษัท เอ็นเอส - สยามยูไน - เต็ดสตีล จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๙ ถนน ไอ-๕ ตำบล มาบตาพุด อำเภอ เมือง จังหวัด ระยอง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ เที่ยว (ขนาดบรรจุรถขยะที่ใช้เก็บขน ๘ ลูกบาศก์เมตร)คิดเป็นค่าธรรมเนียมเป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)นั้น

ในการนี้ จึงขอให้บริษัทดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว ได้ที่จุดบริการรับชำระค่าธรรมเนียมของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **ภายในระยะเวลาที่กำหนด** ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมฯ ได้ ๒ ช่องทาง คือ

๑. ชำระเงิน ณ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมาบตาพุด (ชั้น ๑)

๒. โอนเงินเข้าธนาคารกรุงไทย สาขามาบตาพุด บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ชื่อบัญชี เทศบาลเมืองมาบตาพุด เลขที่บัญชี ๒๓๔-๖-๐๐๙๖๒-๘ และส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) (ระบุชื่อสถานประกอบการ) ทาง E-mail : Financesasuk.๐๒@gmail.com หรือทางโทรศัพท์ ๐-๓๘๖๘-๕๕๖๒ – ๔ ต่อ ๒๑๒ เพื่อจะได้ดำเนินการบันทึกการรับเงินและจัดทำใบเสร็จรับเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด

๙
สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
งานการเงินและบัญชี
โทร. ๐-๓๘๖๘-๕๕๖๒-๔ต่อ ๒๑๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๔๒๑๐๑๓@dla.go.th

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-04974/66

วันที่ 12 พฤษภาคม 2566

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด เลขที่ 12 ซ.จี 2 ถ. ปรกร์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 9 ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	7,200.00	เดือนมีนาคม 2566
		รวมเงิน	7,200.00	

ตัวอักษร (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ [redacted] รับเงิน

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่บัญชี 234-6-00962-8 : 7,200.00 บาท
วันที่ 11 พฤษภาคม 2566

รวม : 7,200.00 บาท

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-05458/66

วันที่ 6 มิถุนายน 2566

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด เลขที่ 12 ซ.จี 2 ถ. ปรกร์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 9 ม.- ซ.-- ถ.ไอ - 5 ต.มาบตาพุด อ.เมือง ระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	7,200.00	เดือน เมษายน 2566
		รวมเงิน	7,200.00	

ตัวอักษร (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ [redacted] ผู้รับเงิน

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่ 80001464 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2566 : 7,200.00 บาท

เอกสารแนบที่ 2.10

คู่มือการคัดแยกและทิ้งขยะภายในโรงงาน

Department	Environment and Utility	**Document No.**	3-WI-EV-EM-WC-005
Section/Line	Environment	**Revision No.**	01
Position in line	-	**Effective Date**	19 Jun 2020
Title	การคัดแยกและทิ้งขยะภายในโรงงาน		

Approved by : คุณเอกชัย อนันตชานนท์

1. Reference (**เอกสารอ้างอิง**)

   1.1 คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง ขั้นตอนการนำกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเข้ากองเก็บใน Green Yard (3-WI-EV-EM-WC-004)

2. Record (**บันทึก**)

   -

3. Objective (**วัตถุประสงค์**)

   3.1 เพื่อให้พนักงาน NS-SUS และพนักงานผู้รับเหมาคัดแยกและทิ้งขยะลงในถังขยะให้ถูกต้องตามประเภทของถังขยะที่บริษัทจัดเตรียมไว้

   3.2 เพื่อป้องกันการส่งขยะหรือกากของเสียออกไปกำจัดด้วยวิธีที่ไม่ถูกต้อง

4. Scope (**ขอบเขต**)

   คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้บังคับใช้กับทุกหน่วยงานในบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

5. Definition (**นิยาม**)

   5.1 **ภาชนะรวบรวมขยะหรือกากของเสีย**

   หมายถึง ภาชนะที่ใช้รองรับขยะหรือกากของเสียต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งมี 3 ประเภทหลักๆ ดังนี้

   5.1.1 ถังขยะแยกประเภท รอบโรงงาน (ดังภาคผนวก ก แผนผังจุดวางถังขยะรอบโรงงาน)

รูปที่ 1 ถังขยะแยกประเภท รอบโรงงาน ของโรงงาน 1

รูปที่ 2 ถังขยะแยกประเภท รอบโรงงาน ของโรงงาน 2

Rev.	Date	Revised reason	Created by
00	1 Sep 2017	-	[redacted]
01	19 Jun 2020	**อัพเดทรูปภาพถังขยะ แผนผัง Green yard และแผนผังจุดวางถังขยะ**	

มีทั้งหมด 5 ประเภท ดังนี้

1. **ถังสีเขียว** : ขยะทั่วไป ที่ไม่อันตราย ไม่มีสารเคมีปนเปื้อน จะคัดแยกเพื่อส่งกำจัด และกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีเขียว (ขนาด 36x45 นิ้ว) ในการรวบรวม โดยมีตัวอย่างขยะทั่วไป ดังนี้

รูปที่ 3 ถังขยะทั่วไป : สีเขียว

ขยะทั่วไป	
- เศษอาหาร	- ถุงพลาสติก
- เศษไม้, ใบไม้	- หลอดดูดน้ำ
- เศษผ้าเปื้อนฝุ่น / น้ำ / อาหาร	- กระดาษชำระ
- เศษเทปกาว	- กล่องโฟมใส่อาหาร
- เศษสติ๊กเตอร์	- กล่องนม
- ถุงขนม	- ผ้าปิดจมูก

2. **ถังสีแดง** : ขยะอันตราย ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนสารอันตราย หรือมีคุณสมบัติที่เป็นอันตรายจะคัดแยกเพื่อส่งกำจัด และกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีแดง (ขนาด 36x45 นิ้ว) ในการรวบรวมโดยมีตัวอย่างขยะอันตราย ดังนี้

รูปที่ 4 ถังขยะอันตราย : สีแดง

ขยะอันตราย	
- กระป๋องน้ำมันสน	- แปรงทาสีที่ใช้แล้ว
- กระป๋องสี, สีสเปรย์	- ภาชนะน้ำยาทำความสะอาดสุขภัณฑ์
- กระป๋องทินเนอร์	- เศษสีที่หลุดออก
- กระป๋องยาฆ่าแมลง	- เศษกระดาษที่เปื้อนน้ำมัน
- ถุงมือ / เศษผ้าเปื้อนทินเนอร์	- เศษผ้าเปื้อนน้ำมันหรือสารเคมี
- ถุงมือปนเปื้อนน้ำมันหรือสารเคมี	- ชุดป้องกันสารเคมี
- หน้ากากป้องกันไอสารเคมี	- ปากกาเคมี

***- หลอดไฟ, ถ่านไฟฉาย, แบตเตอรี่ ให้คืนซากที่สโตร์ หรือหน่วยงานที่เบิก

- น้ำเสีย, น้ำมันใช้แล้ว, สารเคมีที่เป็นของเหลว ให้ทิ้งในภาชนะที่ปิดมิดชิด ห้ามใส่ถุงหรือทิ้งลงถังขยะโดยตรง เพราะเสี่ยงที่ถุงขยะแตก อาจรั่วไหลลงสู่สิ่งแวดล้อม

Department	Environment and Utility	Document No.	3-WI-EV-EM-WC-005
Section/Line	Environment	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	19 Jun 2020
Title	การคัดแยกและทิ้งขยะภายในโรงงาน		

รูปที่ 5 ถังขยะรีไซเคิล : สีเหลือง

3. **ถังสีเหลือง** : ขยะรีไซเคิลต่างๆ ที่มีราคา จะคัดแยกเพื่อส่งจำหน่าย และกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีเหลือง (ขนาด 36x45 นิ้ว) ในการรวบรวม โดยมีตัวอย่างขยะรีไซเคิล ดังนี้

ขยะรีไซเคิล	
- เศษกระดาษ	- แผ่นอะคริลิค
- เศษพลาสติกทั่วไป	- สายยาง
- รางสายไฟพลาสติก	- ปลอกสายไฟ

รูปที่ 6 ถังทิ้งขวดและกระป๋อง : สีฟ้า

4. **ถังสีฟ้า** : ขยะจำพวกขวดและกระป๋องต่างๆ จะคัดแยกเพื่อส่งจำหน่าย แลกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีฟ้า (ขนาด 36x45 นิ้ว) ในการรวบรวม โดยมีตัวอย่าง ดังนี้

ขวดและกระป๋อง	
- ขวดบรรจุเครื่องดื่มต่างๆ	- กระป๋องบรรจุอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ
• ขวดพลาสติก	• กระป๋องเหล็ก
• ขวดแก้ว	• กระป๋องอลูมิเนียม

รูปที่ 7 ถังทิ้งโลหะ : สีส้ม

5. **ถังสีส้ม** : ขยะจำพวกเศษโลหะต่างๆ ที่มีขนาดเล็ก จะคัดแยกเพื่อส่งจำหน่ายและกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีส้ม (ขนาด 36x45 นิ้ว) ในการรวบรวม โดยมีตัวอย่างดังนี้

โลหะ	
- เศษเหล็กทั่วไป ขนาดเล็กๆ	- เศษทองแดง, สายไฟ
- เศษอลูมิเนียม	- น็อต, ตะปู, สกรู

5.1.2 ถังขยะแยกประเภท ในสำนักงาน

รูปที่ 8 ถังขยะแยกประเภท ในสำนักงาน

มีทั้งหมด 4 ประเภท ดังนี้

1. **ถังสีเขียว** : ขยะทั่วไป ที่ไม่อันตราย ไม่มีสารเคมีปนเปื้อน เช่น เศษภาชนะบรรจุอาหารต่างๆ, ถุงพลาสติก, กระดาษชำระ เป็นต้น จะคัดแยกเพื่อส่งกำจัด และกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีเขียว (ขนาด 30x40 นิ้ว) ในการรวบรวม
2. **ถังสีแดง** : ขยะอันตราย จำพวกถุงมือ เศษผ้า และเศษกระดาษ ปนเปื้อนน้ำมัน สารเคมี หรือสารที่ที่เป็นอันตราย จะคัดแยกเพื่อส่งกำจัด และกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีแดง (ขนาด 30x40 นิ้ว) ในการรวบรวม
3. **ถังสีฟ้า** : ขยะจำพวกขวดและกระป๋องต่างๆ จะคัดแยกเพื่อส่งจำหน่าย และกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีฟ้า (ขนาด 30x40 นิ้ว) ในการรวบรวม
4. **ถังสีเหลือง** : ขยะจำพวกเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว จะคัดแยกเพื่อส่งจำหน่าย และกำหนดให้ใช้ถุงขยะสีเหลือง (ขนาด 30x40 นิ้ว) ในการรวบรวม

5.1.3 Waste Box หรือภาชนะรวบรวมกากของเสียเฉพาะ

เช่น ภาชนะรวบรวมเศษ Steel Scrap, Scale, กากตะกอนน้ำเสีย, กากสังกะสี (Zinc Dross) เป็นต้น โดย Waste Box เหล่านี้จะวางไว้หน้างานเพื่อรวบรวมรอส่งไปยังบริษัทรับซื้อหรือบริษัทรับกำจัดโดยตรง ซึ่งห้ามไม่ให้ทิ้งขยะประเภทอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุลงใน Waste Box เด็ดขาด

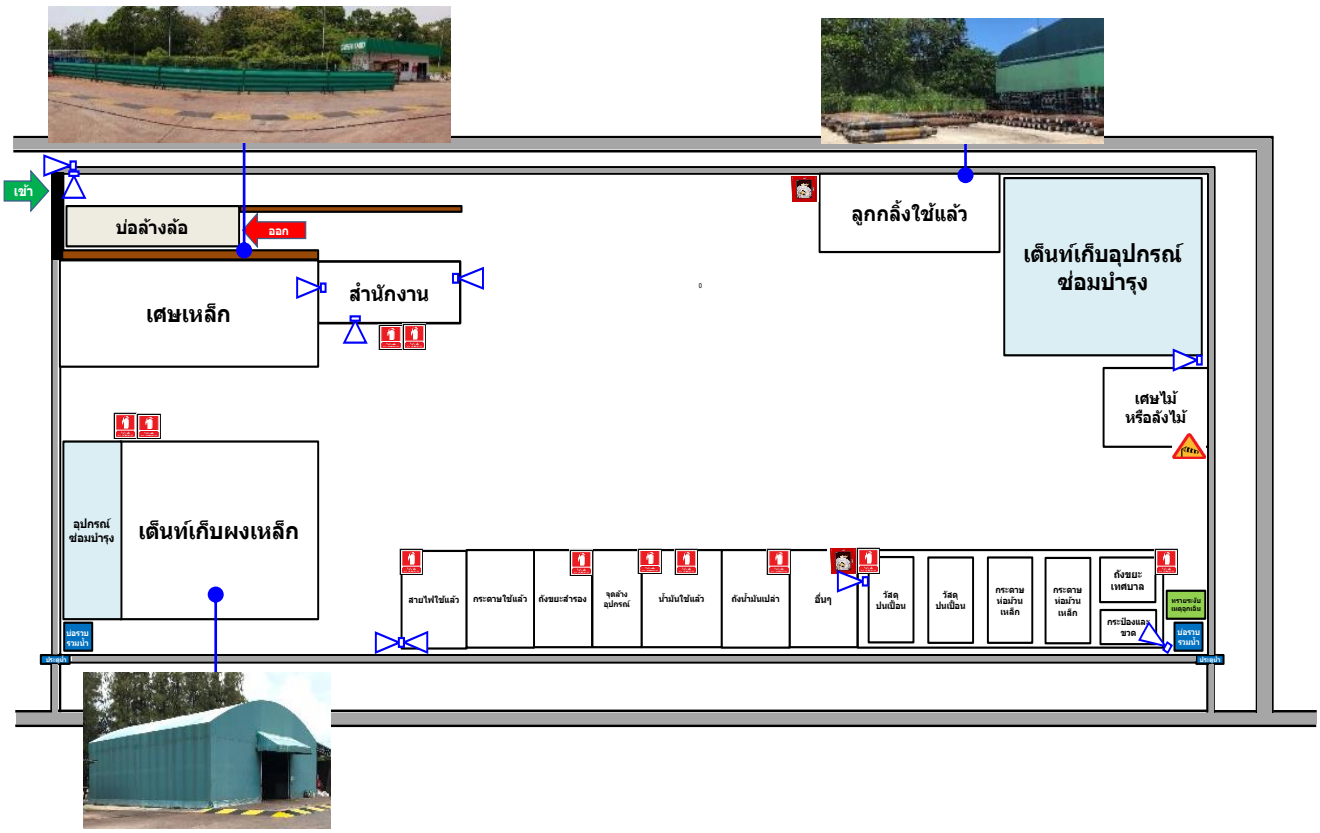
Department	Environment and Utility	Document No.	3-WI-EV-EM-WC-005
Section/Line	Environment	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	19 Jun 2020
Title	การคัดแยกและทิ้งขยะภายในโรงงาน		

รูปที่ 9 ตัวอย่าง Waste Box สำหรับ Steel Scrap

รูปที่ 10 ตัวอย่าง Waste Box สำหรับ กากตะกอนน้ำเสีย

5.2 **พื้นที่กองเก็บกากของเสีย** (Green Yard) หมายถึง พื้นที่สำหรับกองเก็บกากของเสียหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อรอส่งกำจัดกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยมี 2 พื้นที่ ดังนี้

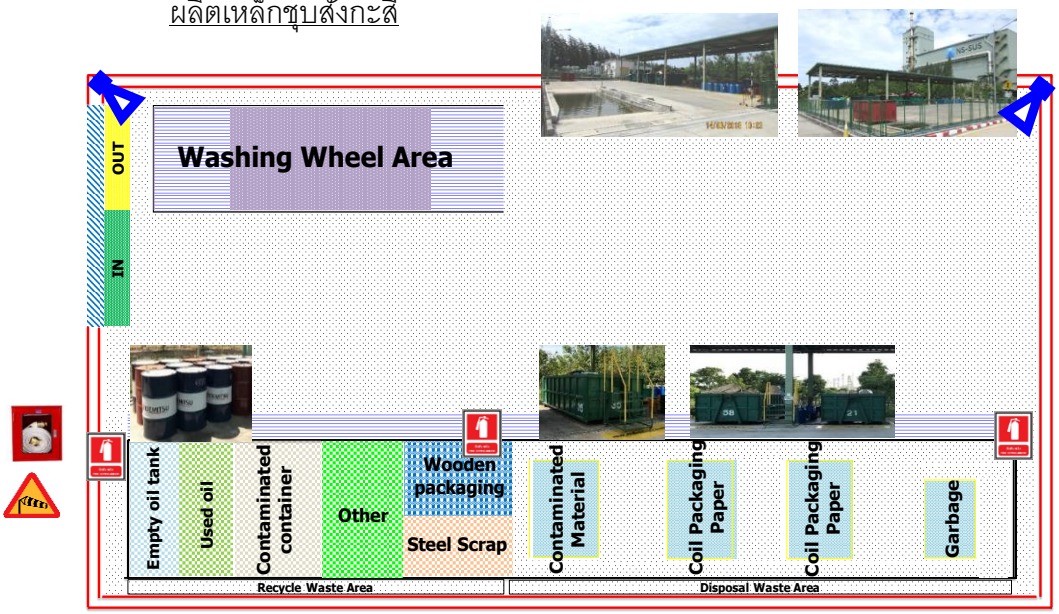
- Green Yard 1 : พื้นที่สำหรับกองเก็บกากของเสียหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ของโรงงาน 1 หรือโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็น



รูปที่ 11 แผนผังพื้นที่กองเก็บกากของเสีย 1 (Green Yard 1)

Department	Environment and Utility	Document No.	3-WI-EV-EM-WC-005
Section/Line	Environment	Revision No.	01
Position in line	-	Effective Date	19 Jun 2020
Title	การคัดแยกและทิ้งขยะภายในโรงงาน		

- Green Yard 2 : พื้นที่สำหรับกองเก็บกากของเสียหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ของโรงงาน 2 หรือโรงผลิตเหล็กชุบสังกะสี



รูปที่ 12 แผนผังพื้นที่กองเก็บกากของเสีย 2 (Green Yard 2)

6. Work Instruction (**ขั้นตอนการปฏิบัติ**)

การปฏิบัติสำหรับการทิ้งขยะภายใน NS-SUS

จะแบ่งลักษณะการทิ้งขยะ ออกเป็น 3 กรณี คือ

1. กรณีที่ต้องการทิ้งขยะมูลฝอยทั่วไป ที่มีขนาดเล็กและมีปริมาณน้อย ให้คัดแยกทิ้งลงถังขยะ 5 ประเภท รอบโรงงาน หรือถังขยะแยกประเภทในสำนักงาน
2. กรณีที่ต้องการทิ้งขยะที่มีขนาดใหญ่ หรือขนาดเล็กแต่มีปริมาณมาก ให้รวบรวมในภาชนะและบริเวณที่เหมาะสมไม่เสี่ยงต่อการรั่วไหลลงสู่สิ่งแวดล้อม และรอขนย้ายไปคัดแยกกองเก็บที่ Green Yard โดยขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของโรงงาน 1 ให้กองเก็บที่ Green Yard 1 และขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของโรงงาน 2 ให้กองเก็บที่ Green Yard 2 เท่านั้น และการดำเนินการขออนุญาตนำขยะเข้ากองเก็บที่ Green Yard ให้ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง ขั้นตอนการนำกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเข้ากองเก็บใน Green Yard (3-WI-EV-EM-WC-004)

3. กรณีที่เป็นกากของเสียเฉพาะ เช่น เศษ Steel Scrap, Scale, กากตะกอนน้ำเสีย, Scum Oil (Solid), กากสังกะสี (Zinc Dross) เป็นต้น จะมีการนำ Waste Box วางไว้หน้างานเพื่อรวบรวมรอส่งไปยังบริษัทรับซื้อหรือบริษัทรับกำจัดโดยตรง ซึ่งห้ามไม่ให้ทิ้งขยะประเภทอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุลงใน Waste Box เด็ดขาด

การดูแลภาชนะรวบรวมขยะ หรือกากของเสียประเภทต่างๆ

มีรายละเอียด ดังนี้

1. **ถังขยะ 5 ประเภท รอบโรงงาน**

   กำหนดให้ผู้รับผิดชอบพื้นที่จุดวางถังขยะ เป็นผู้ดูแลความสะอาดโดยรอบจุดทิ้งขยะและตรวจสอบสภาพถังขยะให้อยู่ในสภาพดีอย่างสม่ำเสมอ และหากพบว่าชำรุด หรือไม่พร้อมใช้งานให้ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ ส.สิ่งแวดล้อมดำเนินการซ่อมแซมหรือจัดเปลี่ยนให้ และพนักงานเก็บขยะ (ส.ธุรการ) จะเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมและเปลี่ยนถุงขยะจากจุดต่างๆ ไปคัดแยกรวบรวมที่ Green Yard เพื่อดำเนินการคัดแยกรวบรวมจำหน่ายหรือส่งกำจัดต่อไป

2. **ถังขยะแยกประเภทในสำนักงาน**

   กำหนดให้พนักงาน เป็นผู้รับผิดชอบพื้นที่จุดวางถังขยะ ซึ่งจะต้องดูแลความสะอาด โดยต้องจัดเตรียมถุงขยะสีต่างๆ ให้ตรงตามประเภทของถังขยะ (ขนาด 30x40 นิ้ว) ซึ่งจะเป็นผู้เปลี่ยนและนำถุงขยะที่เต็มแล้วมารวบรวมที่ถังขยะแยกประเภทรอบโรงงาน เพื่อรอพนักงานเก็บขยะมาขนย้ายไปคัดแยกกองเก็บที่ Green Yard ต่อไป

3. Waste Box **หรือภาชนะรวบรวมกากของเสียเฉพาะ**

   กำหนดให้หน่วยงานที่ดูแลกากของเสียที่ใส่ใน Waste Box เป็นผู้รับผิดชอบ ดูแลความสะอาด ตรวจสอบประเภทของเสียที่รวบรวมใน Waste Box ต้องถูกต้องตามที่ระบุ และต้องตรวจสอบสภาพ Waste Box ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึมหากมีการรั่วไหลของกากของเสีย ต้องรีบดำเนินการแก้ไขปรับปรุงทันที

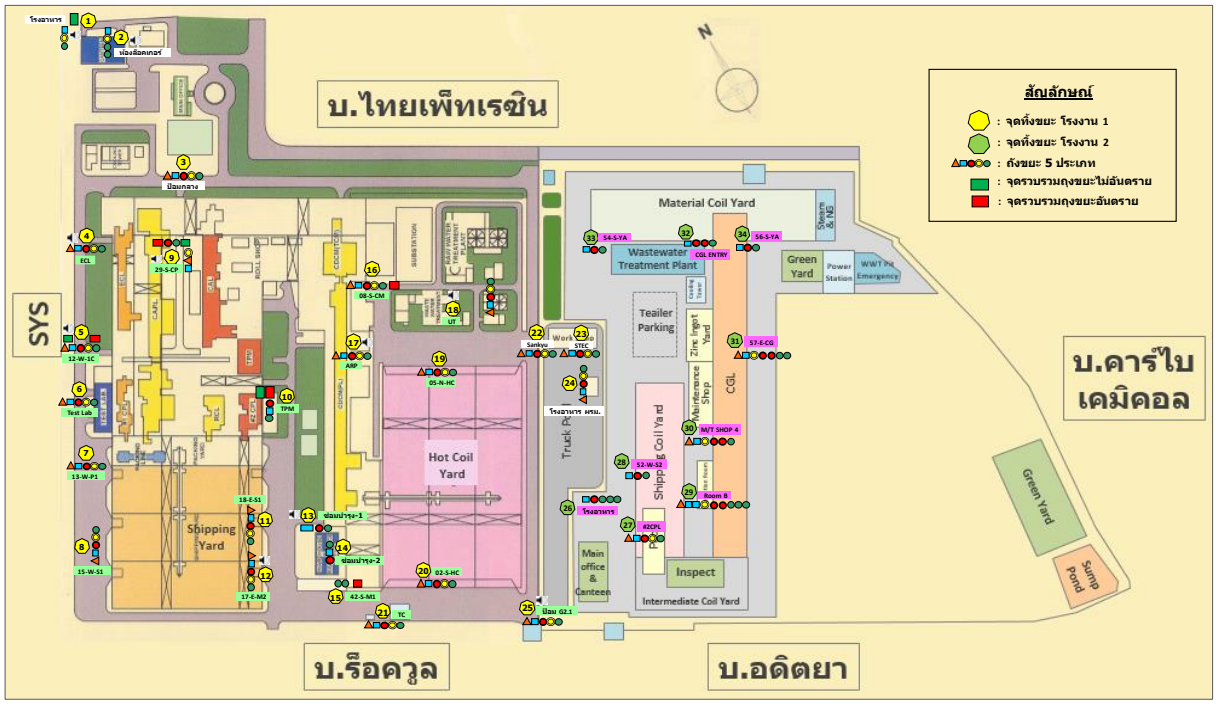
7. Suggestion/ Caution [If any] (**ข้อเสนอแนะ / ข้อควรระวัง**)

   7.1 ในขณะที่ทำการเปิดฝาถังขยะ ควรระมัดระวังอาจพลาดพลั้งฝาถังหนีบทับมือ

   7.2 การใช้ถุงขยะ ต้องใช้ตามสีที่ถูกต้องตามประเภท เพื่อง่ายต่อการคัดแยกต่อ ก่อนส่งไปกำจัดภายนอกบริษัท

   7.3 การขนย้ายถุงขยะ ควรระมัดระวังไม่ให้ถุงขยะแตก น้ำชะขยะอาจหกรั่วไหลลงสู่สิ่งแวดล้อม

<u>ภาคผนวก ก</u> : แผนผังจุดวางถังขยะรอบโรงงาน



ตำแหน่งจุดวางถังขยะสำหรับโรงงาน 1

ลำดับ	ตำแหน่ง	ลำดับ	ตำแหน่ง
1	โรงอาหาร (จุดรวบรวมถุงขยะ)	14	อาคารซ่อมบำรุง - 2
2	ห้องล๊อคเกอร์	15	ประตู 42-S-M1 - SHOP 1
3	ป้อมกลาง	16	ประตู 08-S-CM - CDCM
4	ECL	17	ARP
5	ประตู 12-W-1C - CAPL	18	UT
6	Test Lab	19	05-N-HC
7	ประตู 13W-P1-CPL	20	02-S-HC
8	ประตู 15W-S1-SHIPPING	21	อาคาร TC
9	ประตู 29-S-CP-CAL	22	SANKYU
10	TPM	23	STEC
11	ประตู 18-E-S1-SHIPPING	24	โรงอาหาร ผรม
12	ประตู 17-E-M2-SHOP 2	25	ป้อม G 2.1
13	อาคารซ่อมบำรุง - 1		

ตำแหน่งจุดวางถังขยะสำหรับโรงงาน 2

ลำดับ	ตำแหน่ง	ลำดับ	ตำแหน่ง
26	โรงอาหาร	31	57-E-CG-CGL CENTER
27	#2CPL	32	CGL ENTRY
28	52-W-S2-SHIPPING	33	54-S-YA- MATERIAL YARD
29	ROOM B - CGL DELIVERY	34	56-S-YA- MATERIAL YARD
30	M/T SHOP 4		

เอกสารแนบที่ 2.11

คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

Department	Environment	Document No.	3-WI-EV-EM-WC-001
Section/Line	Environment	Revision No.	00
Position in line	Waste management	Effective Date	1 September 2017
Title	**การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว**		

Approved by : Mr. Somsak Wongpipit

1. Reference (**เอกสารอ้างอิง**)

1.1 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

1.2 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547

1.3 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงงาน โดยทางสื่ออิเล็กทรอนิคส์ (Internet) พ.ศ. 2547

1.4 พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

2. Record (**บันทึก**)

2.1 แบบแจ้งดำเนินการขออนุญาตเกี่ยวกับ Waste (3-FO-EV-EM-WC-001)

2.2 แบบฟอร์มใบขออนุญาตกองเก็บกากอุตสาหกรรมและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (3-FO-EV-EM-WC-003)

3. Objective (**วัตถุประสงค์**)

3.1 เพื่อเป็นมาตรฐานในการจัดเก็บและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ทั้งที่เป็นขยะอันตรายและไม่อันตราย ที่เกิดจากกระบวนการผลิตหรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

3.2 เพื่อให้การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4. Scope (**ขอบเขต**)

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ให้ใช้กับบริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

5. Definition (**นิยาม**)

5.1 NS-SUS หรือ บริษัทฯ หมายถึง บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

5.2 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (WASTE) หมายถึง สิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน รวมถึงของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และน้ำทิ้งที่มีองค์ประกอบหรือมีคุณสมบัติที่เป็นอันตราย

Rev.	Date	Revised reason	Created by
00	1 Sep 2017	-	Wittawat B.

Department	Environment	**Document No.**	3-WI-EV-EM-WC-001
Section/Line	Environment	**Revision No.**	00
Position in line	Waste management	**Effective Date**	1 September 2017
Title	**การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว**		

5.3 E - Manifest หมายถึง การแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงงาน โดยทางสื่ออิเล็กทรอนิคส์ (Internet) ให้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้รับทราบเมื่อมีการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน

5.4 ใบกำกับการขนส่ง (MANIFEST) หมายถึง แบบกำกับการขนส่ง 02 ตามแนบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547

5.5 ของเสียอันตราย หมายถึง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุทีไม่ใช้แล้วที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนสารอันตราย หรือมีคุณสมบัติที่เป็นอันตราย ตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ 2 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 เช่น เป็นหรือปนเปื้อนด้วยสารไวไฟ สารกัดกร่อน สารที่เกิด ปฏิกิริยาได้ง่าย หรือเป็นสารพิษ เป็นต้น

6. Work Instruction (**ขั้นตอนการปฏิบัติ**)

6.1 หน่วยงานที่เป็นผู้ก่อกำเนิดหรือเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (WASTE) ให้ทำการคัดแยก, บรรจุ และกองเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามรายละเอียดในตารางที่ 1 บัญชีรายการ Waste

6.2 การขออนุญาตกรมโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (WASTE) ออกนอกโรงงาน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เช่น ผู้ก่อกำเนิด, ส่วนจัดหา, ส่วนธุรการและประชาสัมพันธ์, ส่วนสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนในตารางที่ 2 ขั้นตอนการขออนุญาตกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำ Waste ออกนอกโรงงาน

6.3 การรายงานแจ้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขนย้ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (WASTE) ออกนอกโรงงาน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามขั้นตอนในตารางที่ 3 ขั้นตอนการแจ้งข้อมูลในใบกำกับการขนส่ง (MANIFEST)

7. Suggestion/ Caution [If any] (**ข้อเสนอแนะ / ข้อควรระวัง**)

7.1 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตามแบบฟอร์มการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ในการปฏิบัติงาน

7.2 ป้องกันการหกหรือรั่วไหล หากมีการหกหรือรั่วไหลให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล จากคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง แผนตอบโต้เหตุการณ์ผิดปกติ หรือภาวะฉุกเฉิน

7.3 ไม่ครอบครองสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (WASTE) เกิน 90 วัน (กรณีเกินให้ขออนุญาต ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548)

<u>ตารางที่ 1</u> บัญชีรายการ Waste NS-SUS [Plant 2]

ลำดับ		ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	แหล่งกำเนิด	การคัดแยก	การบรรจุ	*การกองเก็บ
1	1	<u>กระดาษห่อม้วนเหล็ก (กระดาษห่อ coil)</u>	15 01 01	เศษกระดาษห่อม้วนเหล็ก (coil) ที่มาจากกิจกรรม Unpacking และ Pack บริเวณ MCY, RCL, CPL เป็นต้น	คัดแยกโดยพนักงานที่หน้างาน	-	กองที่จุดทิ้งขยะและพนักงานเก็บขยะนำมาทิ้งที่ Green Yard
2	2	<u>ท่อ PVC</u>	17 02 03	- เกิดการเสื่อมสภาพหรือชำรุดในการใช้งานในกระบวนการ ผลิตของบริษัท - เกิดจากงานซ่อมบำรุงของบริษัท	คัดแยกโดยพนักงานที่หน้างาน	-	พนักงานเก็บขยะหรือผู้ก่อกำเนิดนำมาทิ้งที่ Green Yard
3	3	<u>เหล็กหรือเหล็กกล้า</u>	17 04 05	งานซ่อมบำรุงต่างๆ	คัดแยกที่หน้างานแล้วใส่ถังสำหรับทิ้งเศษเหล็กทั่วไป / ถ้าปริมาณมาก นำไปกองเก็บที่ Green Yard	- ถังสำหรับทิ้งเศษเหล็ก - จุดกองเก็บ	- ใส่ถังสำหรับทิ้งเศษเหล็กที่หน้างาน - ขนย้ายด้วยรถกะบะ / รถบรรทุก / Fork Lift มากองเก็บที่ Green Yard
4	4	<u>เศษกระดาษ</u>	15 01 01	กระดาษเอกสารข้อมูลจากอาคารสำนักงาน	พนักงานทิ้งลงในกล่องทิ้งกระดาษ	ถุงสีเขียวที่อยู่ในกล่องสำหรับทิ้งกระดาษ	แม่บ้านประจำอาคารมัดปากถุงนำมากองเก็บที่ห้องเก็บของด้านหลังโรงอาหาร จากนั้นพนักงานเก็บขยะจะนำไปกองเก็บที่ Green Yard
5	5	<u>เศษแผ่นเหล็กชุบสังกะสี (Steel Scrap with Zinc)</u>	12 01 01	เศษแผ่นเหล็กจากกระบวนการผลิต (หลังผ่านการชุบสังกะสี)	คัดแยกที่หน้างาน	ถังใส่ Scrap	ใส่ในถัง Scrap ที่ตั้งไว้ในจุดที่กำหนดเท่านั้น
6	6	เศษแผ่นเหล็ก (Steel Scrap)	12 01 01	เศษแผ่นเหล็กจากกระบวนการผลิต (ก่อนการชุบสังกะสี)	คัดแยกที่หน้างาน	ถังใส่ Scrap	ใส่ในถัง Scrap ที่ตั้งไว้ในจุดที่กำหนดเท่านั้น
7	7	<u>Waste water sludge</u>	17 02 03	เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียประเภทต่างปนน้ำมัน (Alkali and Oily waste water treatment) น้ำเสีย จากกระบวนการผลิตทั้งหมด มารวมกันที่บ่อรวมน้ำเสียประเภทต่าง ทำการเติมสารเคมี H2SO4 เพื่อปรับค่า pH แล้วนำไปเติม PAC เร่งตะกอนและทำการเติม Polymer เพื่อทำให้ขนาดตะกอนใหญ่ขึ้น จากนั้นกวาดตะกอนลอยน้ำลงบ่อเก็บและปั๊มเข้าสู่เครื่อง Dehydrator (เครื่องแยกตะกอนเหวี่ยงหนีศูนย์กลาง) ได้ Waste water sludge ลงสู่ Hopper และ Waste Box เพื่อรอส่งกำจัด	ระบบคัดแยกลงสู่ Hopper และ Waste Box	Waste Box	อยู่ใน Waste Box ที่หน้างาน
8	8	<u>เศษพลาสติก</u>	15 01 02	เศษบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	คัดแยกที่หน้างาน ทิ้งในถังขยะรีไซเคิล(สีเหลือง) / ถ้าปริมาณมาก นำไปกองเก็บที่ Green Yard	ถุงพลาสติก/ถุงจัมโบ้ ขึ้นอยู่กับขนาดและปริมาณ	ขนย้ายด้วยรถกะบะ / รถบรรทุก / Fork Lift มากองเก็บที่ Green Yard
9	9	<u>สายไฟที่ใช้แล้ว</u>	16 02 16	สายไฟที่ใช้แล้ว จากงานซ่อมบำรุงต่างๆ	คัดแยกที่หน้างาน ทิ้งในถังขยะรีไซเคิล(สีเหลือง) / ถ้าปริมาณมาก นำไปกองเก็บที่ Green Yard	-	ขนย้ายด้วยรถกะบะ / รถบรรทุก / Fork Lift มากองเก็บที่ Green Yard
10	10	<u>เศษไม้</u>	15 01 03	จากกล่องบรรจุ Roll / งานซ่อมบำรุงต่างๆ	คัดแยกที่หน้างาน ทิ้งในถังขยะทั่วไป(สีเหลือง) / ถ้าปริมาณมาก นำไปกองเก็บที่ Green Yard	-	ขนย้ายด้วยรถกะบะ / รถบรรทุก / Fork Lift มากองเก็บที่ Green Yard

เอกสารแนบที่ 2.12

เอกสารแนวทางการลดปริมาณของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3R

แนวทางการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด

NS-SUS จัดการ "ของเสีย" ตามหลัก 3R

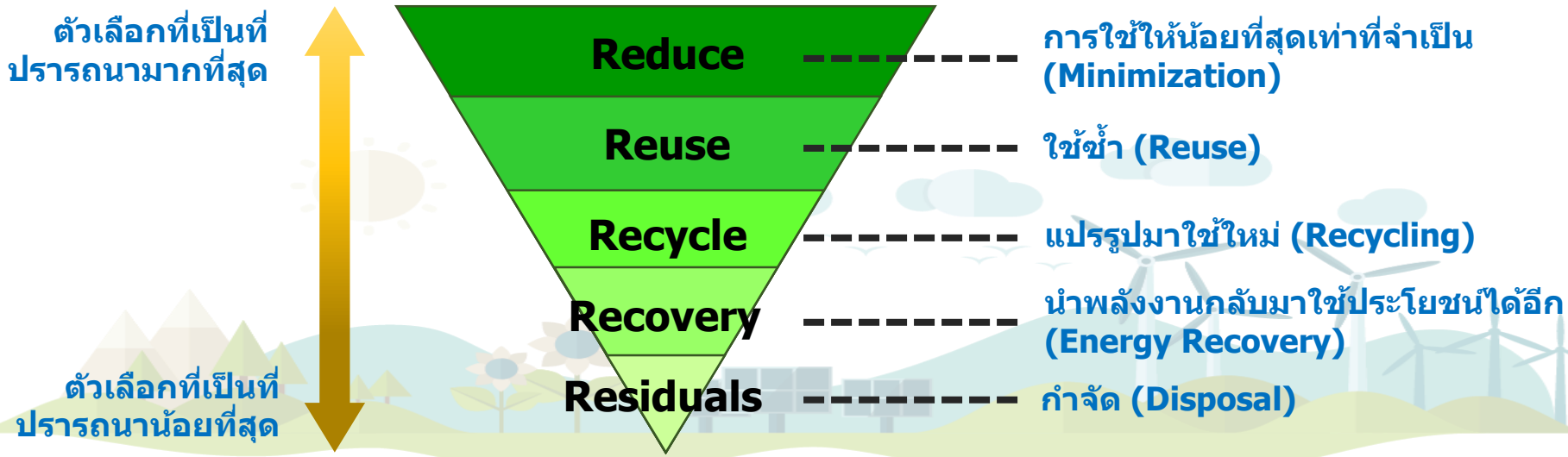
คือ การจัดการของเสียที่ให้ความสำคัญในการลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุดเป็นอันดับแรก โดยมุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเมื่อเกิดของเสียแล้วต้องพยายามหาแนวทางการนำไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ให้มากที่สุดโดยพิจารณาถึงศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละประเภทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เหลือของเสียที่ต้องบำบัดหรือกำจัดในปริมาณน้อยที่สุดโดยเลือกใช้วิธีการกำจัดของเสียเป็นวิธีสุดท้าย

NS-SUS ดำเนินการลดของเสียโดยยึดหลักการดังนี้

1. มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานทั้งในส่วนของการผลิตและกิจกรรมสนับสนุนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุด
2. เมื่อของเสียเกิดขึ้นแล้ว ใช้วิธีจัดการกับของเสียแต่ละประเภทตามศักยภาพการใช้ประโยชน์ของเสียเหล่านั้น เพื่อให้มีของเสียที่ถูกส่งไปกำจัดโดยวิธีฝังกลบในปริมาณน้อยที่สุด
3. มีการจัดการของเสียเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ตั้งแต่การจัดเก็บของเสีย การนำไปใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน และการนำออกไปบำบัดหรือกำจัดภายนอกโรงงาน

แนวทางการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด

ปัจจุบันของเสียที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้
ยังอาจมีศักยภาพในการนำกลับวัสดุและพลังงานมาใช้ประโยชน์ได้
จึงได้เพิ่มวิธีจัดการ R4-Recovery of Materials and Energy
และเมื่อเหลือของเสียในปริมาณที่น้อยที่สุด จะเลือกใช้วิธีการกำจัด
ของเสียเป็นวิธีการสุดท้าย หรือ R5-Residuals Management



เอกสารแนบที่ 2.13

เอกสารการตรวจประเมินหน่วยงานที่รับของเสียไปกำจัด
ประจำปี 2566

NIPPON STEEL
NS-Siam United Steel Co.,Ltd.

บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

แบบประเมินการตรวจโรงงานรับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

วันที่ 28 เมษายน 2566 เวลา. 09.00 - 12.00 น.

ชื่อโรงงานรับกำจัดบำบัดของเสีย บริษัท นิคส์ อินโนเวชั่น จำกัด ผู้ประเมิน NS-SUS

ประกอบกิจการประเภท 106 - นำกากตะกอนจากการชุบโลหะมาผ่านกระบวนการอบแห้งเพื่อส่งออก

ผู้เข้าร่วม - จาก NS-SUS : 1. [redacted] .....
2. [redacted] .....
3. [redacted] .....
- จากบริษัทรับกำจัด : 1. [redacted] .....

ผลการตรวจประเมิน ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตรวจประเมินโดย ..... [redacted] .....

รับรองรายงานโดย ..... [redacted] .....
ผจส.สิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้

	รายละเอียด	มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
1.ตรวจระบบเอกสาร (ทุกรายการต้องมีการแสดงเอกสารบันทึก)					
1.1	มีใบอนุญาตการประกอบกิจการ				ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)
	☐ 101 (กำจัดขยะ บำบัดน้ำเสียรวม และฝังกลบสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้ว)				
	☑ 105 (การคัดแยกขยะ และสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้ว)	✓			จ3-105-108/52รย
	☑ 106 (ปรับปรุงคุณภาพเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่)	✓			จ3-106-46/52รย
	☐ อื่นๆ				
1.2	มีใบอนุญาตครอบครองวัตถุอันตราย (วอ.8)	✓			ใบอนุญาตเลขที่ อก0309123248965 (7 มิ.ย.65)
1.3	มีการเก็บสำเนาใบกำกับการขนส่งและสามารถแสดงได้ มีการทำบัญชีของเสีย และวิธีการบำบัด ที่รับเข้า และสามารถแสดงได้	✓			NIC-0089/ Manifest กากตะกอนจากการชุบ ล่าสุดวันที่ 28 มี.ค. 66
1.4	มีการจัดทำรายงานชนิดและปริมาณสารมลพิษที่ระบายออกนอกโรงงาน (รว.1/ รว.2/ รว.3)	✓			อ้างอิงเลขที่เอกสาร: รว.6520-1845 ล่าสุด ครั้งที่ 2/2565
1.5	ได้ทำการส่งแบบ สก.3 และได้มีสำเนาแสดง	✓			เมื่อ.....วันที่ 14 ม.ค. 66..... (รป(E)-5910/2565)
1.6	ได้มีการแจ้งตามแบบ สก.5 และได้มีสำเนาแสดง	✓			เมื่อ.....วันที่ 14 ม.ค. 66..... (รป(E)-178/2565)
1.7	มีการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) เสนอต่อ สผ. และ กรอ.			✓	ไม่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงาน
1.8	มีการรายงานการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (ประจำปี หรือทุก 6 เดือน) เสนอต่อ สผ. และ กรอ.			✓	ไม่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงาน

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
1.9	มีการขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน (ขอดูหนังสือตอบจาก สท. กรอ. และถ่ายสำเนาไว้)				หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 คน / ประเภทบุคคล : นส.วัชรินทร์ พินเสนาะ เลขทะเบียน : 123-48-00102 ระยะเวลาอนุญาต : (8 พ.ย. 63- 8 พ.ย. 66)
	มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษกากอุตสาหกรรม	√			
	มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศ	√			
	มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ	√			
1.10	มีการอบรมผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	√			ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน เมื่อ เมื่อมีพนักงานเข้าใหม่
1.11	มีการอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย	√			ความถี่ 2 ครั้ง/เดือน เมื่อ วันที่ 25 เม.ย. 66
1.12	มีการบันทึกเหตุร้องเรียน	√			ไม่มีการร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกบริษัท
	ระบุปัญหาที่เกิดขึ้น -				
	วิธีการแก้ไข -				
	ผลการแก้ไข -				
1.13	มีผลคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้ง (แนบผลการวิเคราะห์)	√			มีผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังบำบัด ล่าสุด 15 มี.ค. 66
1.14	มีผลคุณภาพอากาศที่ผ่านการบำบัดแล้ว และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการระบายอากาศ (แนบผลการวิเคราะห์)	√			มีผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ (รว.3) ล่าสุด 10 มิ.ย. 65
1.15	มีใบรับรองมาตรฐานการดำเนินงาน (ระบุ ISO.....) ISO9001, ISO14001	√			ISO9001 : (วันที่ 13 ก.ย. 65 - 12 ก.ย. 68) ISO14001 : (วันที่ 13 ก.ย. 65 - 12 ก.ย. 68)
1.16	มีระบบติดตามตรวจสอบภายใน	√			ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน เมื่อ วันที่ 17 มี.ค. 66
1.17	มีห้องปฏิบัติการที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม		√		ไม่เข้าข่ายต้องขึ้นทะเบียน/ ส่ง Test Lab ที่ขึ้นทะเบียน
1.18	มีการตรวจสอบของเสียก่อนเข้าระบบ	√			ผลการตรวจสอบของเสีย Test report : Tin (31 มี.ค. 66)

สรุปผลการตรวจ.....

ทางบริษัทฯ มีเอกสารใบอนุญาตต่างๆถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด มีการจัดทำรายงานด้านสิ่งแวดล้อม (รว./ สก. ครบถ้วน) รวมทั้ง มีระบบการจัดการด้านคุณภาพ (ISO9001), มีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001) / มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด มีการขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครบทุกประเภท - ใบอนุญาตถูกต้อง

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
2. การรับกากและการขนส่ง					
2.1	มีเครื่องหมาย/ฉลากติดข้างรถ	✓			มีการติดเครื่องหมายข้างรถชัดเจน
2.2	ใช้ใบกำกับการขนส่ง				ตรวจสอบใบกำกับการขนส่ง
	มีหมายเลขประจำตัวผู้ขนส่ง	✓			เลขประจำตัว : DIW-T-084800028 (ที่ อก 0309/860)
2.3	ข้อมูลที่ระบุในใบกำกับการขนส่งถูกต้อง ครบถ้วน	✓			สุ่มตรวจสอบใบกำกับ/กากตะกอนจากการชุบ (28 มี.ค. 66)
2.4	รถที่ใช้ได้รับการขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม	✓			ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงาน / 0215549002025 (รถหัวลาก, รถทั่วไป, รถหาง)
2.5	รถขนส่ง				
	มีอุปกรณ์ความปลอดภัยประจำรถ	✓			มีอุปกรณ์ PPE ประจำรถ
	มีอุปกรณ์ตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินประจำรถ	✓			มีอุปกรณ์ตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินประจำรถ
	มีเอกสารวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุ	✓			มีเอกสารวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุ
	มีหมายเลขสำคัญที่ต้องใช้ติดต่อในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	✓			มีเบอร์ติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
	มีสำเนาใบอนุญาตครอบครองของเสีย (ว.8) ประจำรถ	✓			มีสำเนาใบอนุญาตว.8 ประจำรถ
	มีการประกันอุบัติภัยจากอุบัติเหตุในการขนส่งวัตถุ	✓			มีเอกสารแสดงการทำประกันภัย
2.6	คนขับรถ มีใบขับขี่ประเภทที่ 4	✓			ใบอนุญาตขับรถ : นายสมชาย (รย.00312/58)
2.7	มีการตรวจสภาพรถขนส่ง/ภาชนะบรรจุ				
	ตรวจการรั่วไหล เช่น น้ำชะกากรั่วลงพื้นถนน	✓			มีการตรวจสอบ/ กรณีรั่วไหลใช้ถัง IBC ในการรองรับ
	ตรวจการปิดคลุมมิดชิด	✓			มีการตรวจสอบการปิดคลุมมิดชิด (28 มี.ค. 66)
2.8	สถานประกอบการ				
	มีกล้องวงจรปิดเพื่อบันทึกการรับขยะ เข้า – ออก	✓			มีการติดกล้อง/ มีรูปภาพประกอบการตรวจสอบ
	มีการตรวจรถขนส่งทั้งเข้าและออก และมีรั้วรอบ	✓			มีการตรวจรถขนส่ง/ มีรูปภาพประกอบการตรวจสอบ
	มีด่านชั่งน้ำหนัก		✓		ใช้การชั่งที่ด่านขนส่งในพื้นที่ที่ไปรับขยะ/ ของเสีย
2.9	มีจุดล้างล้อรถก่อนออกนอกบริเวณโรงงาน	✓			มีเอกสารขั้นตอนการล้างรถขนส่งชัดเจน
	มีจุดล้างกระบะรถ ก่อนออกนอกโรงงาน	✓			มีจุดล้างกระบะรถ ก่อนออกนอกโรงงาน/ รูปภาพ
	มีจุดพักกากระหว่างรอผลการตรวจสอบ	✓			มีจุดพักกากระหว่างรอผลการตรวจสอบ/ รูปภาพ

สรุปผลการตรวจ.....

ทางบริษัทฯ มีขั้นตอนและเอกสารประกอบการรับของเสียประเภทต่างๆและการขนส่งที่ถูกต้องตามกฎหมาย สามารถตรวจสอบ เอกสารใบกำกับการขนส่ง, รถที่ใช้ได้รับการขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม, รถขนส่งมีอุปกรณ์ PPE , มีอุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉิน มีเอกสารวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินชัดเจน, คนขับรถมีใบขับขี่ประเภทที่ 4 รวมทั้งมีการตรวจสอบสภาพรถให้พร้อมใช้งาน ไม่เกิดอุบัติเหตุ มีหลักฐานรูปภาพแสดงถูกต้องชัดเจน

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
3. การกักเก็บและสถานที่กักเก็บกากอุตสาหกรรม					
3.1	มีการเก็บกากที่เป็นของแข็งหรืออยู่ในภาชนะบรรจุ	✓			มีรูปภาพแสดงการเก็บกากที่เหมาะสม
3.2	มีการปิดคลุมภาชนะบรรจุกากอุตสาหกรรม			✓	เนื่องจากบรรจุในถุงจัมโบ้ที่มีการปิดมิดชิด
3.3	มีปัญหาเรื่องกลิ่นจากการกักเก็บหรือสถานที่กักเก็บกากอุตสาหกรรม		✓		มีการตรวจสอบหน้างานโดยเซฟตี้ทุกวัน
3.4	มีการป้องกันการหกรั่วไหลของของเสียออกนอกพื้นที่	✓			มีการป้องกันการหกรั่วไหลเหมาะสม
3.5	มีขอบกั้น (เขื่อน) บริเวณเก็บกากที่ถูกชะล้างหรือรั่วไหลได้	✓			มีรูปภาพแสดงขอบกั้นบริเวณเก็บกากที่เหมาะสม
3.6	มีมาตรการตอบสนองกรณีเกิดเหตุการรั่วไหล หรือเพลิงไหม้	✓			มีแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล (SD-MR-02)

สรุปผลการตรวจ.....

.....ทางบริษัทฯ มีการกักเก็บและสถานที่กักเก็บกากอุตสาหกรรมถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด. มีการจัดการเพื่อป้องกันกรณี.....

.....เกิดการรั่วไหลของเสียออกนอกพื้นที่. มีการจัดทำขอบกั้นเพื่อป้องกันการหกรั่วไหลของของเสียและมีมาตรการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน.....

.....และอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม / มีรูปภาพแสดงชัดเจน.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อ 4-7 สำหรับผู้รับกำจัดบำบัดที่มีใบอนุญาตการประกอบกิจการประเภท 101 เท่านั้น

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
4.การปรับเสถียร					
4.1	มีการปรับเสถียร				
4.2	มีอาคารปรับเสถียร				
4.3	มีระบบบำบัดอากาศเสียจากอาคารปรับเสถียร				

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
5.หลุมฝังกลบ					
5.1	มีการปูชั้นดินป้องกัน ทับบนวัสดุสังเคราะห์ (HDPE) ทั้งด้านก้นหลุม และด้านข้างหลุม				
5.2	มีการปูชั้นระบายน้ำ ทับบนวัสดุสังเคราะห์ (HDPE) ทั้งด้านก้นหลุม และด้านข้างหลุม				
5.3	แผ่น HDPE ปูรองมีรอยฉีกขาด ต้องซ่อมแซม				
5.4	มีการทำคันดินกั้นแบ่งบริเวณที่ทำการฝังกลบออกจากส่วนที่ยังไม่มีการฝังกลบหรือส่วนที่จะทำการขยายในอนาคต เพื่อควบคุมการจัดการน้ำชะ				

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
5.5	มีปัญหาด้าน (ระบุสาเหตุ)				
	กลิ่น				
	ฝุ่น				
	น้ำชะไหลออกนอกบริเวณ				
	กากล้น/ปลิว/ปนเปื้อนออกนอกบริเวณ				
5.6	มีรางระบายน้ำโดยรอบหลุมฝังกากอุตสาหกรรม				
5.7	มีระบบรวบรวมน้ำชะ				
5.8	มีระบบระบายก๊าซ				

สรุปผลการตรวจ.....

.....

.....

.....

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
6. ระบบบำบัดน้ำชะ					
6.1	มีระบบบำบัดน้ำเสีย/น้ำชะ				
	เคมี				
	ชีวภาพ				
6.2	มีการนำน้ำชะกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการ				

สรุปผลการตรวจ.....

.....

.....

.....

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
7. อื่น ๆ					
7.1	มีแผนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานดำเนินการปิดหลุม				
7.2	มีกองทุนในการปิดหลุมฝังกลบ				
7.3	มีกองทุนในการดูแลภายหลังปิดหลุมแล้ว				
7.4	มีวงเงินประกันในกรณีเกิดเหตุ				

สรุปผลการตรวจ.....

.....

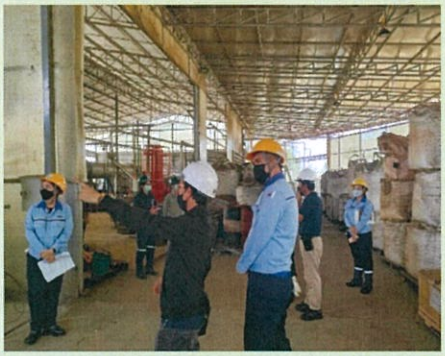
.....

.....

.....

ภาพถ่ายประกอบการตรวจประเมินบริษัทรับกำจัดกากของเสีย

ผู้เข้าร่วมการตรวจประเมิน



ตรวจสอบพื้นที่กองเก็บและกระบวนการผลิตภายในโรงงาน

NIPPON STEEL
NS-Siam United Steel Co.,Ltd.

บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด

แบบประเมินการตรวจโรงงานรับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

วันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เวลา 13.00 - 15.00 น.

ชื่อโรงงานรับกำจัดบำบัดของเสีย บริษัท เอเชีย กรีน รีสแครป จำกัด ผู้ประเมิน NS-SUS

ประกอบกิจการประเภท 106 - บดย่อยชิ้นส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

ผู้เข้าร่วม - จาก NS-SUS : [redacted]

- จากบริษัทรับกำจัด : [redacted]

ผลการตรวจประเมิน ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตรวจประเมินโดย [redacted]

รับรองรายงานโดย [redacted]
ผจส.สิ่งแวดล้อมและยูทิลิตี้

	รายละเอียด	มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
1.ตรวจระบบเอกสาร (ทุกรายการต้องมีการแสดงเอกสารบันทึก)					
1.1	มีใบอนุญาตการประกอบกิจการ ☐ 101 (กำจัดขยะ บำบัดน้ำเสียรวม และฝังกลบสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้ว) ☑ 105 (การคัดแยกขยะ และสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้ว) ☑ 106 (ปรับปรุงคุณภาพเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่) ☐ อื่นๆ	 ✓ ✓			ใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงาน (ร.ง.4) เอกสารร.ง.4 (3-105-1/61ปจ) เอกสารร.ง.4 (3-106-34/59ปจ)
1.2	มีใบอนุญาตครอบครองวัตถุอันตราย (วอ.8)	✓			ใบอนุญาตเลขที่ อก0309123340665 (14 ก.ค. 65 - 13 ก.ค. 66)
1.3	มีการเก็บสำเนาใบกำกับการขนส่งและสามารถแสดงได้ มีการทำบัญชีของเสีย และวิธีการบำบัด ที่รับเข้า และสามารถแสดงได้	✓			No.100366001/ Manifest อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว ล่าสุดวันที่ 10 มี.ค. 66
1.4	มีการจัดทำรายงานชนิดและปริมาณสารมลพิษที่ระบายออกนอกโรงงาน (รว.1/ รว.2/ รว.3)	✓			อ้างอิงเลขที่เอกสาร: รว.6520-0267 ล่าสุด ครั้งที่ 2/2565
1.5	ได้ทำการส่งแบบ สก.3 และได้มีสำเนาแสดง	✓			เมื่อ วันที่ 9 ม.ค. 66 (รป(E)-2675/2565)
1.6	ได้มีการแจ้งตามแบบ สก.5 และได้มีสำเนาแสดง	✓			เมื่อ วันที่ 9 ม.ค. 66 (รป(E)-59/2565)
1.7	มีการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) เสนอต่อ สผ. และ กรอ.			✓	ไม่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงาน
1.8	มีการรายงานการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (ประจำปี หรือทุก 6 เดือน) เสนอต่อ สผ. และ กรอ.			✓	ไม่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงาน

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
1.9	มีการขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน (ขอดูหนังสือตอบจาก สท. กรอ. และถ่ายสำเนาไว้)	√			หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 คน /
	มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษกากอุตสาหกรรม	√			ประเภทบุคคล : นส.จิราภรณ์ หมื่นสุวรรณวดี เลขทะเบียน : 123-51-00598 ระยะเวลาอนุญาต : (19 ม.ค. 64- 19 ม.ค. 67)
	มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศ			√	ไม่เข้าข่ายต้องมีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศ
	มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ			√	ไม่เข้าข่ายต้องมีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ
1.10	มีการอบรมผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	√			ความถี่ ....1 ครั้ง/ปี.....เมื่อ....วันที่ 6 ม.ค. 66.....
1.11	มีการอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย	√			ความถี่ ....2 ครั้ง/ปี.....เมื่อ....วันที่ 6 ม.ค. 66.....
1.12	มีการบันทึกเหตุร้องเรียน		√		ไม่มีการร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกบริษัท
	ระบุปัญหาที่เกิดขึ้น.....-..... .... วิธีการแก้ไข.....-..... .... ผลการแก้ไข.....-.....				
1.13	มีผลคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้ง (แนบผลการวิเคราะห์)	√			มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังบำบัด ล่าสุด 15 ธ.ค. 65 ผล - ผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
1.14	มีผลคุณภาพอากาศที่ผ่านการบำบัดแล้ว และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการระบายอากาศ (แนบผลการวิเคราะห์)	√			มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ล่าสุด 21 ก.ย. 65 ผล - ผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
1.15	มีใบรับรองมาตรฐานการดำเนินงาน (ระบุ ISO.....) ISO9001, ISO14001	√			ได้รับการรับรองโดย : TUV NORD ISO14001 : (วันที่ 23 มี.ค. 66 - 22 มี.ค. 69)
1.16	มีระบบติดตามตรวจสอบภายใน	√			ความถี่ ...1 ครั้ง/เดือน....เมื่อ.....วันที่ 17 มี.ค. 66.....
1.17	มีห้องปฏิบัติการที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม			√	ไม่เข้าข่ายต้องขึ้นทะเบียน/ ส่ง Test Lab ที่ขึ้นทะเบียน
1.18	มีการตรวจสอบของเสียก่อนเข้าระบบ	√			ผลการตรวจสอบของเสีย / เอกสารการขนส่ง : TR170566002 (17 มี.ค. 66) รายการเศษเหล็กทั่วไป ปริมาณ 12,220 กก.

สรุปผลการตรวจ.....

ทางบริษัทฯ มีเอกสารใบอนุญาตต่างๆถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด มีการจัดทำรายงานด้านสิ่งแวดล้อม (รว.1, 2/ สก. ครบถ้วน) รวมทั้ง มีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001) / มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด, มีการขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครบทุกประเภท - ใบอนุญาตถูกต้อง

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
2. การรับกากและการขนส่ง					
2.1	มีเครื่องหมาย/ฉลากติดข้างรถ	✓			มีการติดเครื่องหมายข้างรถชัดเจน (90-3077)
2.2	ใช้ใบกำกับการขนส่ง				ตรวจสอบใบกำกับการขนส่ง
	มีหมายเลขประจำตัวผู้ขนส่ง	✓			เลขประจำตัว : DIW-T-173000019 (ที่ อก 0309/9863)
2.3	ข้อมูลที่ระบุในใบกำกับการขนส่งถูกต้อง ครบถ้วน	✓			สุ่มตรวจสอบใบกำกับถูกต้องครบถ้วนล่าสุด 10 มี.ค. 66
2.4	รถที่ใช้ได้รับการขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม	✓			ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงาน / ใบอนุญาตวอ.8 (รถ 6 ล้อ/ บม-4127และรถกะบะ/ 82-3107)
2.5	รถขนส่ง				
	มีอุปกรณ์ความปลอดภัยประจำรถ	✓			มีอุปกรณ์ PPE ประจำรถ
	มีอุปกรณ์ตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินประจำรถ	✓			มีอุปกรณ์ตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินประจำรถ/ ถังดับเพลิง
	มีเอกสารวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุ	✓			มีเอกสารวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุ
	มีหมายเลขสำคัญที่ต้องใช้ติดต่อในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	✓			มีเบอร์ติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /SOP-Emergency plan
	มีสำเนาใบอนุญาตครอบครองของเสีย (ว.8) ประจำรถ	✓			มีสำเนาใบอนุญาตว.8 ประจำรถ
	มีการประกันอุบัติภัยจากอุบัติเหตุในการขนส่งวัตถุอันตราย	✓			มีเอกสารแสดงการทำประกันภัย/ มิตรแท้ประกันภัย (9 มี.ค. 66 - 9 มี.ค. 67)
2.6	คนขับรถ มีใบขับขี่ประเภทที่ 4	✓			ใบอนุญาต: นายประจักษ์ แก้วจันทร์ (PCB/00277/2018)
2.7	มีการตรวจสภาพรถขนส่ง/ภาชนะบรรจุ				
	ตรวจการรั่วไหล เช่น น้ำชะกากรั่วลงพื้นถนน	✓			มีการตรวจสอบ/ กรณีรั่วไหลภายในโรงงาน
	ตรวจการปิดคลุมมิดชิด	✓			มีการตรวจสอบการปิดคลุมมิดชิดประจำวัน
2.8	สถานประกอบการ				
	มีกล้องวงจรปิดเพื่อบันทึกการรับขยะ เข้า – ออก	✓			มีการติดกล้องวงจรปิด/ มีรูปภาพประกอบชัดเจน
	มีการตรวจรถขนส่งทั้งเข้าและออก และมีรั้วรอบ	✓			มีการตรวจรถขนส่ง/ มีรูปภาพประกอบการตรวจสอบ
	มีด่านชั่งน้ำหนัก		✓		ไม่มี/ ใช้การชั่งที่บริษัทของลูกค้า
2.9	มีจุดล้างล้อรถก่อนออกนอกบริเวณโรงงาน		✓		ไม่มีจุดล้างล้อรถ/ ใช้การตรวจสอบก่อนเริ่มงาน
	มีจุดล้างกระบะรถ ก่อนออกนอกโรงงาน		✓		ไม่มีจุดล้างกระบะรถ/ ส่วนใหญ่เป็นของแข็งไม่ปนเปื้อน
	มีจุดพักกากระหว่างรอผลการตรวจสอบ		✓		ไม่มีจุดพักกาก/ นำเข้าเก็บในอาคารทุกครั้ง

สรุปผลการตรวจ.....

ทางบริษัทฯ มีขั้นตอนและเอกสารประกอบการรับของเสียประเภทต่างๆและการขนส่งที่ถูกต้องตามกฎหมาย สามารถตรวจสอบ เอกสารใบกำกับการขนส่ง, รถที่ใช้ได้รับการขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม, รถขนส่งมีอุปกรณ์ PPE , มีอุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉิน มีเอกสารวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน SOP - Emergency plan, เอกสารเบอร์ติกต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินชัดเจน, คนขับรถมีใบขับขี่ประเภทที่ 4 รวมทั้งมีการตรวจสอบสภาพรถให้พร้อมใช้งานและจากการสอบถามไม่เกิดอุบัติเหตุ มีหลักฐานรูปภาพแสดงถูกต้องชัดเจน

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
3. การกักเก็บและสถานที่กักเก็บกากอุตสาหกรรม					
3.1	มีการเก็บกากที่เป็นของแข็งหรืออยู่ในภาชนะบรรจุ	✓			มีรูปภาพแสดงการเก็บกากที่เหมาะสม
3.2	มีการปิดคลุมภาชนะบรรจุกากอุตสาหกรรม	✓			มีรูปภาพแสดงการปิดคลุมที่เหมาะสม
3.3	มีปัญหาเรื่องกลิ่นจากการกักเก็บหรือสถานที่กักเก็บกากอุตสาหกรรม		✓		ไม่มีปัญหาจากการตรวจสอบหน้างาน
3.4	มีการป้องกันการหกรั่วไหลของของเสียออกนอกพื้นที่		✓		ไม่มีการหกรั่วไหล เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นของแข็ง
3.5	มีขอบกั้น (เขื่อน) บริเวณเก็บกากที่ถูกชะล้างหรือรั่วไหลได้		✓		ไม่มีขอบกั้น เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นของแข็ง
3.6	มีมาตรการตอบสนองกรณีเกิดเหตุการรั่วไหล หรือเพลิงไหม้	✓			มีรายงานการซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล, มีรายงานการซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีกาก/ ของเสียอันตรายรั่วไหลระหว่างการขนส่ง (3-106-34/59ปจ) ล่าสุดวันที่ 20 ก.ย. 65

สรุปผลการตรวจ.....

.....ทางบริษัทฯ มีการกักเก็บและสถานที่กักเก็บกากอุตสาหกรรมถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด, มีมาตรการตอบโต้เหตุฉุกเฉินกรณี

.....สารเคมีหกรั่วไหล, กรณีกาก/ ของเสียอันตรายรั่วไหลระหว่างการขนส่งอย่างเหมาะสม / มีรูปภาพแสดงชัดเจน.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อ 4-7 สำหรับผู้รับกำจัดบำบัดที่มีใบอนุญาตการประกอบกิจการประเภท 101 เท่านั้น

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
4.การปรับเสถียร					
4.1	มีการปรับเสถียร				
4.2	มีอาคารปรับเสถียร				
4.3	มีระบบบำบัดอากาศเสียจากอาคารปรับเสถียร				

รายละเอียด		มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
5.หลุมฝังกลบ					
5.1	มีการปูชั้นดินป้องกัน ทับบนวัสดุสังเคราะห์ (HDPE) ทั้งด้านก้นหลุม และด้านข้างหลุม				
5.2	มีการปูชั้นระบายน้ำ ทับบนวัสดุสังเคราะห์ (HDPE) ทั้งด้านก้นหลุม และด้านข้างหลุม				
5.3	แผ่น HDPE ปูรองมีรอยฉีกขาด ต้องซ่อมแซม				
5.4	มีการทำคันดินกั้นแบ่งบริเวณที่ทำการฝังกลบออกจากส่วนที่ยังไม่มีการฝังกลบหรือส่วนที่จะทำการขยายในอนาคต เพื่อควบคุมการจัดการน้ำชะ				

	รายละเอียด	มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
5.5	มีปัญหาด้าน (ระบุสาเหตุ)				
	กลิ่น				
	ฝุ่น				
	น้ำชะไหลออกนอกบริเวณ				
	กากล้น/ปลิว/ปนเปื้อนออกนอกบริเวณ				
5.6	มีรางระบายน้ำโดยรอบหลุมฝังกากอุตสาหกรรม				
5.7	มีระบบรวบรวมน้ำชะ				
5.8	มีระบบระบายก๊าซ				

สรุปผลการตรวจ.....-.....

.....

.....

.....

	รายละเอียด	มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
6. ระบบบำบัดน้ำชะ					
6.1	มีระบบบำบัดน้ำเสีย/น้ำชะ				
	เคมี				
	ชีวภาพ				
6.2	มีการนำน้ำชะกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการ				

สรุปผลการตรวจ.....-.....

.....

.....

.....

	รายละเอียด	มี	ไม่มี	ไม่จำเป็นต้องมี	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
7. อื่น ๆ					
7.1	มีแผนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานดำเนินการปิดหลุม				
7.2	มีกองทุนในการปิดหลุมฝังกลบ				
7.3	มีกองทุนในการดูแลภายหลังปิดหลุมแล้ว				
7.4	มีวงเงินประกันในกรณีเกิดเหตุ				

สรุปผลการตรวจ.....-.....

.....

.....

.....

.....

ภาพถ่ายประกอบการตรวจประเมินบริษัทรับกำจัดกากของเสีย

ผู้เข้าร่วมการตรวจประเมิน

ตรวจสอบพื้นที่กองเก็บและกระบวนการผลิตภายในโรงงาน

เอกสารแนบที่ 2.14

รายงานผลการตรวจวัดภาวะแวดล้อมในการทำงาน (Noise Contour)

intertek
Total Quality. Assured.

รายงานผลการตรวจวัดระดับเสียงภายในสถานประกอบการ เพื่อจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับความดังเสียง ประจำปี พ.ศ. 2565 (มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม)

บริษัท สยามแผ่นเหล็กวิลาส จำกัด

Siam Tinplate Co., Ltd.

บริษัท อินเตอร์เทค เทสติ้ง เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด ได้ดำเนินการตรวจวัดระดับเสียงภายในสถานประกอบการ เพื่อจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) ประจำปี พ.ศ. 2565 (ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม) ของบริษัท สยามแผ่นเหล็กวิลาส จำกัด ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 9 ถนนไอ-5 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150 เมื่อวันที่ 8-10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดของการตรวจวัด ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจวัด

ดำเนินการตรวจวัดระดับเสียงภายในสถานประกอบการ ของบริษัท สยามแผ่นเหล็กวิลาส จำกัด ระหว่างวันที่ 8-10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 โดยการตรวจวัดระดับเสียงภายในสถานประกอบการ เพื่อจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map) ซึ่งมีรายละเอียดบริเวณตรวจวัด และพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดดังแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1
ขอบเขตการตรวจวัดระดับเสียงภายในสถานประกอบการ
บริษัท สยามแผ่นเหล็กวิลาส จำกัด
วันที่ 8-10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

พื้นที่ตรวจวัดระดับเสียง 5 นาที ($L_{eq\ 5\ min}$, L_{max}, L_{90}) สำหรับจัดทำแผนผังแสดงเส้นระดับเสียง	
• Assorting and OLS room	• EPL# 2 (1st Floor, 2nd Floor และ Basement)
• Shear Line (SHL# 1, SHL# 2, SHL# 3 และ SHL# 4)	• Maintenance Shop
• Packing Material Room	• Raw Coil Yard
• EPL# 1 (1st Floor, 2nd Floor และ Basement)	• Shipping Yard

2. วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

รายละเอียดของวิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับเสียงภายในสถานประกอบการ ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2

วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์ระดับเสียงภายในสถานประกอบการ

พารามิเตอร์	วิธีการตรวจวัด	วิธีการวิเคราะห์
ระดับเสียงภายในสถานประกอบการ - ระดับเสียงเฉลี่ย ระดับเสียงสูงสุด และระดับเสียงพื้นฐาน (L_{eq} 5 min, L_{max} and L_{90})	Integrated sound level meter (Type 2)	IEC 61672 Standard

3. ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์

ผลการตรวจวัดระดับเสียงภายในสถานประกอบการ (ระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : L_{eq} 5 min) ของบริษัท สยามแผ่นเหล็กวิลาส จำกัด เมื่อวันที่ 8-10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เพื่อจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map) จำนวนทั้งสิ้น 16 พื้นที่ รวมจุดตรวจวัดเสียงทั้งสิ้นรวม 726 จุดตรวจวัด ประกอบด้วยบริเวณ Assorting และ OLS room บริเวณ Shear Line (SHL# 1, SHL# 2, SHL# 3 และ SHL# 4) บริเวณ Packing Material Room บริเวณ EPL# 1 (1st Floor, 2nd Floor และ Basement) บริเวณ EPL# 1 (1st Floor, 2nd Floor และ Basement) บริเวณ Maintenance Shop บริเวณ Raw Coil Yard และบริเวณ Shipping Yard ผลการตรวจวัดดังแสดงในตารางที่ 3.1-3.16 โดยพบค่าระดับเสียงเฉลี่ยของแต่ละพื้นที่มีค่าดังนี้

- Assorting มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 67.0 เดซิเบล(เอ)
- OLS room มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 79.3 เดซิเบล(เอ)
- Shear Line (SHL# 1) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 87.9 เดซิเบล(เอ)
- Shear Line (SHL# 2) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 86.5 เดซิเบล(เอ)
- Shear Line (SHL# 3) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 86.8 เดซิเบล(เอ)
- Shear Line (SHL# 4) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 90.7 เดซิเบล(เอ)
- Packing Material Room มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 77.8 เดซิเบล(เอ)
- EPL# 1 (Basement) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 84.3 เดซิเบล(เอ)
- EPL# 1 (1st Floor) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 83.3 เดซิเบล(เอ)
- EPL# 1 (2nd Floor) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 85.6 เดซิเบล(เอ)
- EPL# 2 (Basement) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 84.6 เดซิเบล(เอ)
- EPL# 2 (1st Floor) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 84.4 เดซิเบล(เอ)
- EPL# 2 (2nd Floor) มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 84.4 เดซิเบล(เอ)
- Maintenance Shop มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 67.1 เดซิเบล(เอ)
- Raw Coil Yard มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 72.4 เดซิเบล(เอ)
- Shipping Yard มีค่าระดับเสียงเฉลี่ยต่อพื้นที่ เท่ากับ 77.6 เดซิเบล(เอ)

ผลการตรวจวัดระดับเสียงในแต่ละพื้นที่ สรุปได้ว่า พื้นที่ตรวจวัดส่วนใหญ่ จำนวน 5 พื้นที่ จากทั้งหมด 16 พื้นที่ คิดเป็นร้อยละ 31.3 มีค่าสูงกว่า 85 เดซิเบล(เอ)

ตารางที่ 3.1

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ Assorting

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	59.6	70.2	57.0	2	1	59.0	67.1	56.5	3	1	59.7	70.5	57.2
1	2	58.7	69.9	56.6	2	2	56.7	59.3	55.6	3	2	57.8	62.2	56.6
1	3	58.8	75.3	56.4	2	3	59.2	64.7	56.4	3	3	60.5	65.9	58.2
1	4	59.2	68.3	56.6	2	4	58.5	65.6	56.3	3	4	61.6	71.4	57.0
1	5	64.2	73.0	59.6	2	5	62.7	70.3	59.2	3	5	63.1	70.1	60.0
1	6	62.1	71.2	59.1	2	6	61.4	65.4	59.5	3	6	63.7	68.9	61.5
1	7	61.8	71.6	59.3	2	7	62.0	72.6	59.0	3	7	62.0	68.9	59.5
1	8	61.8	70.6	58.8	2	8	65.9	76.1	58.8	3	8	64.3	70.7	60.0
1	9	75.0	87.8	60.6	2	9	70.9	77.4	61.1	3	9	69.2	76.4	61.6
1	10	74.6	87.8	60.5	2	10	71.5	84.1	61.6	3	10	72.2	83.5	63.0
1	11	68.4	85.5	60.2	2	11	68.6	79.0	60.1	3	11	70.0	78.4	62.2
1	12	66.3	86.0	59.5	2	12	65.6	78.7	59.3	3	12	65.0	79.2	60.6
1	13	66.4	81.9	60.2	2	13	64.5	74.7	59.6	3	13	67.8	79.9	61.1
1	14	64.9	81.2	59.4	2	14	64.2	72.9	59.3	3	14	63.7	72.0	59.9
1	15	68.9	87.1	59.6	2	15	65.3	79.5	58.6	3	15	64.3	75.8	59.2
1	16	70.5	87.3	58.7	2	16	66.7	79.5	58.8	3	16	69.7	78.4	57.2
										ค่าเฉลี่ย		**67.0**	**87.8**	**59.4**

ตารางที่ 3.2

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ OLS room

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	76.2	78.2	76.0	2	1	76.4	80.0	76.0	3	1	76.2	77.9	75.8
1	2	78.7	80.7	77.8	2	2	79.0	81.1	77.9	3	2	78.5	80.6	77.8
1	3	79.9	81.2	79.5	2	3	80.9	82.0	79.9	3	3	80.0	81.8	79.6
1	4	80.1	81.9	79.6	2	4	80.7	82.0	79.8	3	4	80.1	81.9	79.7
1	5	80.1	82.0	79.8	2	5	80.4	82.2	79.8	3	5	80.2	82.0	79.8
1	6	80.6	82.1	80.0	2	6	81.1	83.5	80.0	3	6	80.9	83.2	79.9
1	7	80.5	83.2	80.2	2	7	80.9	84.0	80.0	3	7	80.8	83.4	79.9
1	8	78.1	81.4	78.1	2	8	79.1	82.0	78.2	3	8	78.1	81.5	78.1
1	9	77.6	79.8	76.5	2	9	77.9	81.0	76.7	3	9	77.7	80.0	76.1
1	10	76.0	76.7	75.6	2	10	76.7	77.6	75.8	3	10	76.1	76.6	75.7
										ค่าเฉลี่ย		**79.3**	**84.0**	**78.6**

ตารางที่ 3.3

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ SHL# 1

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	81.2	85.2	80.5	2	1	81.7	87.2	80.6	3	1	82.0	88.3	80.7
1	2	81.3	87.1	80.6	2	2	82.7	89.9	80.9	3	2	82.2	89.9	80.9
1	3	88.2	103.0	81.1	2	3	89.3	108.7	81.9	3	3	89.2	108.4	86.9
1	4	85.2	89.1	83.8	2	4	85.5	90.8	83.7	3	4	85.0	90.2	83.6
1	5	86.2	88.6	84.2	2	5	86.4	89.0	85.2	3	5	86.6	88.0	85.1
1	6	93.3	93.8	92.7	2	6	93.4	93.9	92.7	3	6	93.2	93.8	92.7
1	7	80.8	84.2	79.1	2	7	79.8	82.0	78.1	3	7	79.8	82.0	78.1
1	8	89.1	91.2	87.8	2	8	90.0	91.7	87.7	3	8	88.9	91.1	87.5
										ค่าเฉลี่ย		**87.9**	**108.7**	**86.5**

ตารางที่ 3.4

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ SHL# 2

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	77.8	94.3	71.2	2	1	77.9	94.2	71.7	3	1	71.7	94.5	71.1
1	2	75.6	88.1	82.1	2	2	75.7	88.2	72.2	3	2	75.6	87.0	72.0
1	3	76.7	91.5	71.1	2	3	77.8	92.2	71.7	3	3	76.6	89.1	83.2
1	4	80.7	96.0	70.6	2	4	80.7	96.2	70.7	3	4	80.6	96.1	70.6
1	5	81.8	96.6	78.0	2	5	81.9	97.0	78.1	3	5	81.9	96.9	78.0
1	6	93.9	99.0	92.9	2	6	93.9	99.0	82.8	3	6	93.8	99.0	92.8
1	7	82.6	98.9	69.7	2	7	91.6	98.7	65.5	3	7	81.6	98.7	65.5
1	8	81.4	87.1	80.0	2	8	81.3	86.7	78.9	3	8	81.2	86.5	78.6
										ค่าเฉลี่ย		**86.5**	**99.0**	**83.2**

ตารางที่ 3.5

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ SHL# 3

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	78.6	80.8	76.2	2	1	77.6	83.9	75.9	3	1	80.1	83.3	79.0
1	2	80.5	85.9	98.9	2	2	79.6	84.3	77.9	3	2	81.0	82.3	78.9
1	3	82.8	89.4	80.6	2	3	85.1	85.9	81.3	3	3	82.6	84.1	81.9
1	4	85.5	88.4	84.2	2	4	85.7	88.2	85.1	3	4	83.5	86.1	83.4
1	5	87.5	93.6	85.7	2	5	83.7	89.4	81.4	3	5	83.3	90.1	82.0
1	6	92.7	93.4	92.2	2	6	86.6	91.2	85.1	3	6	84.9	91.2	83.1
1	7	92.9	98.7	90.2	2	7	90.7	93.2	89.0	3	7	86.6	91.2	85.1
1	8	91.0	95.4	88.6	2	8	88.7	90.2	88.2	3	8	81.7	89.0	77.6
										ค่าเฉลี่ย		**86.8**	**98.7**	**88.2**

ตารางที่ 3.6

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ SHL# 4

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	83.3	88.2	81.4	2	1	82.7	84.8	81.5	3	1	79.8	80.7	79.2
1	2	84.7	87.9	83.4	2	2	84.2	85.8	83.3	3	2	80.9	82.6	80.2
1	3	86.3	88.0	85.4	2	3	87.0	88.5	85.9	3	3	83.3	84.8	82.4
1	4	87.1	88.3	86.4	2	4	86.5	88.2	85.6	3	4	84.3	85.1	83.9
1	5	92.7	94.3	92.8	2	5	93.8	94.8	82.8	3	5	79.8	81.6	79.0
1	6	95.1	96.3	94.3	2	6	96.1	97.2	95.1	3	6	94.7	95.8	93.8
1	7	95.4	96.4	94.6	2	7	94.9	95.6	93.8	3	7	81.1	85.5	79.4
1	8	91.9	92.9	91.1	2	8	92.2	91.1	89.6	3	8	79.3	81.1	78.3
										ค่าเฉลี่ย		**90.7**	**97.2**	**89.4**

ตารางที่ 3.7

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ Packing Material Room

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	62.2	78.6	60.3	2	1	67.9	79.9	61.6	3	1	67.0	82.0	58.6
1	2	61.9	80.0	59.3	2	2	63.9	82.4	62.1	3	2	68.2	82.1	59.1
1	3	66.2	82.1	60.1	2	3	71.3	99.6	62.9	3	3	76.1	92.7	60.1
1	4	63.0	78.1	56.7	2	4	67.5	81.1	60.1	3	4	66.8	79.2	60.2
1	5	77.3	87.7	57.5	2	5	79.3	90.4	61.5	3	5	76.7	91.6	58.0
1	6	80.6	87.7	67.7	2	6	82.6	88.7	61.5	3	6	79.0	92.2	56.8
1	7	76.3	87.1	56.1	2	7	81.4	89.4	62.4	3	7	77.0	90.6	59.2
1	8	78.2	86.1	62.2	2	8	77.9	87.2	64.2	3	8	77.0	89.4	57.4
4	1	67.7	78.4	60.9	5	1	67.7	78.1	60.4					
4	2	71.1	80.0	62.9	5	2	72.3	81.1	63.5					
4	3	77.0	99.6	64.8	5	3	88.6	105.7	68.8					
4	4	72.2	81.1	65.1	5	4	72.3	79.9	64.0					
4	5	77.0	87.7	64.2	5	5	74.3	86.3	60.1					
4	6	79.6	87.7	65.9	5	6	76.6	84.9	64.6					
4	7	79.6	87.1	66.2	5	7	78.1	85.9	65.0					
4	8	78.5	86.1	68.7	5	8	77.2	85.3	64.4	ค่าเฉลี่ย		**77.8**	**105.7**	**63.1**

ตารางที่ 3.8

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ บริเวณ EPL# 1 (Basement)

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	85.6	86.5	85.3	2	1	85.5	86.6	85.3	3	1	85.6	88.4	84.9
1	2	87.2	90.4	85.7	2	2	86.9	89.2	86.5	3	2	87.2	88.3	85.8
1	3	85.2	90.1	86.7	2	3	86.3	88.7	85.9	3	3	85.2	86.8	84.9
1	4	83.4	86.4	83.8	2	4	84.0	86.6	83.5	3	4	83.4	85.4	82.7
1	5	82.7	87.6	82.4	2	5	82.6	86.3	82.0	3	5	82.7	85.7	82.1
1	6	84.0	87.7	83.4	2	6	83.2	90.3	82.2	3	6	84.0	89.6	83.1
1	7	81.8	88.0	81.9	2	7	82.1	85.5	81.3	3	7	81.8	84.4	81.1
1	8	83.1	92.0	81.2	2	8	83.0	87.8	82.0	3	8	83.1	87.2	82.2
1	9	82.1	93.3	82.0	2	9	83.1	87.0	82.3	3	9	82.1	85.8	81.3
										ค่าเฉลี่ย		**84.3**	**93.3**	**83.8**

ตารางที่ 3.9

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ EPL# 1 (1st Floor)

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	86.8	89..0	86.4	2	1	83.3	86.2	82.6	3	1	78.6	85.5	76.9
1	2	85.2	92.8	83.2	2	2	84.0	84.8	83.4	3	2	81.5	82.3	81.1
1	3	87.2	96.6	86.1	2	3	81.0	81.9	80.6	3	3	82.7	83.5	82.4
1	4	86.7	87.4	86.4	2	4	81.3	82.8	80.5	3	4	82.4	82.9	81.3
1	5	84.5	87.4	83.2	2	5	81.0	86.5	80.3	3	5	82.0	88.3	81.2
1	6	81.9	83.9	81.3	2	6	81.6	84.4	80.8	3	6	81.7	82.8	81.4
1	7	81.5	85.3	80.8	2	7	80.6	84.8	80.4	3	7	81.9	84.3	81.3
1	8	82.6	91.1	80.4	2	8	85.0	92.4	80.0	3	8	82.2	87.2	81.3
1	9	81.4	87.0	80.4	2	9	90.6	96.8	78.6	3	9	81.7	88.7	81.1
1	10	82.3	84.2	81.7	2	10	81.9	95.2	79.1	3	10	81.2	84.1	80.7
1	11	81.4	90.6	80.2	2	11	79.4	85.9	77.5	3	11	80.6	82.3	80.1
1	12	83.5	86.4	82.3	2	12	79.6	83.7	78.1	3	12	81.3	92.1	79.4
1	13	83.6	85.4	81.7	2	13	78.8	83.6	76.9	3	13	81.0	86.4	79.5
										ค่าเฉลี่ย		**83.3**	**96.8**	**81.6**

ตารางที่ 3.10

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ EPL# 1 (2nd Floor)

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	72.6	81.1	70.3	2	1	76.1	88.6	72.2	3	1	82.6	99.1	81.1
1	2	85.0	86.0	84.5	2	2	85.1	95.5	84.5	3	2	84.4	91.6	83.7
1	3	85.7	86.8	83.9	2	3	87.7	88.9	86.5	3	3	88.6	89.4	88.3
1	4	84.3	87.0	83.1	2	4	93.4	94.1	93.2	3	4	89.4	90.0	88.6
1	5	82.3	85.6	81.6	2	5	88.0	89.0	87.7	3	5	86.1	91.4	85.4
1	6	84.8	85.8	82.5	2	6	84.2	93.4	83.2	3	6	85.4	88.4	84.5
1	7	81.8	83.6	81.4	2	7	83.3	91.9	82.0	3	7	83.1	93.5	82.3
1	8	80.6	81.4	80.2	2	8	83.6	90.8	84.1	3	8	83.2	91.0	81.9
1	9	82.8	83.6	82.4	2	9	81.3	82.7	81.0	3	9	80.8	82.5	80.3
										ค่าเฉลี่ย		**85.6**	**99.1**	**85.0**

ตารางที่ 3.11

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ EPL# 2 (Basement)

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	83.8	85.1	83.2	2	1	84.2	85.9	83.6	3	1	83.8	85.3	83.3
1	2	84.3	85.6	83.8	2	2	84.0	85.6	83.4	3	2	83.6	84.9	83.0
1	3	83.3	85.0	82.7	2	3	84.6	89.7	83.9	3	3	84.9	90.3	84.3
1	4	84.5	86.8	83.9	2	4	84.9	86.3	84.3	3	4	85.9	87.3	85.4
1	5	84.1	85.5	83.4	2	5	85.0	88.9	84.4	3	5	86.2	89.8	85.4
1	6	83.4	85.9	82.9	2	6	84.9	87.2	84.2	3	6	85.8	89.5	85.2
										ค่าเฉลี่ย		**84.6**	**90.3**	**84.0**

ตารางที่ 3.12

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ EPL# 2 (1st Floor)

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	80.5	83.0	79.9	1	81.2	89.4	80.3	1	3	1	80.8	82.8	80.1
1	2	82.5	87.8	81.6	2	81.6	86.1	80.8	2	3	2	80.7	81.9	80.3
1	3	82.8	86.4	82.3	3	82.0	84.1	81.5	3	3	3	84.2	85.0	83.8
1	4	82.9	85.9	82.1	4	83.6	87.1	82.5	4	3	4	91.7	92.6	91.2
1	5	84.3	85.7	83.6	5	85.7	87.3	85.1	5	3	5	90.9	91.8	90.4
1	6	83.4	85.1	82.9	6	84.1	85.0	83.7	6	3	6	89.0	90.0	88.7
1	7	83.0	83.8	82.7	7	83.8	85.4	83.4	7	3	7	87.5	88.7	87.0
1	8	82.7	83.6	82.4	8	83.6	84.5	83.2	8	3	8	87.7	88.8	87.2
1	9	81.9	83.1	81.3	9	82.4	84.2	81.6	9	3	9	84.5	86.8	84.1
1	10	81.3	85.4	80.3	10	82.3	86.4	81.3	10	3	10	83.2	83.9	82.7
1	11	81.6	85.2	80.5	11	80.3	88.3	78.1	11	3	11	85.3	89.4	81.8
1	12	80.9	82.8	78.4	12	80.5	84.3	79.3	12	3	12	80.1	85.8	79.1
1	13	79.2	82.6	78.3	13	79.4	83.2	78.2	13	3	13	79.8	83.1	78.3
										ค่าเฉลี่ย		**84.4**	**92.6**	**83.8**

ตารางที่ 3.13

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ EPL# 2 (2nd Floor)

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	81.8	83.3	81.4	2	1	80.5	86.2	79.4	3	1	78.2	82.8	77.3
1	2	83.5	87.1	83.0	2	2	86.5	88.2	86.1	3	2	79.0	84.4	77.2
1	3	84.8	87.2	84.3	2	3	85.7	88.5	83.8	3	3	87.3	88.0	87.0
1	4	83.6	85.8	83.2	2	4	84.1	85.5	83.7	3	4	86.4	96.7	85.6
1	5	82.5	84.1	82.0	2	5	83.5	85.1	83.0	3	5	83.8	84.7	83.6
1	6	85.9	88.5	84.0	2	6	83.4	85.0	83.4	3	6	88.0	88.6	87.6
1	7	82.1	84.2	81.7	2	7	84.0	84.8	83.2	3	7	88.5	89.2	87.8
1	8	81.9	82.9	81.5	2	8	83.1	83.8	82.7	3	8	84.5	85.4	84.2
1	9	81.7	83.1	81.3	2	9	83.0	84.1	82.6	3	9	83.4	84.8	82.3
										ค่าเฉลี่ย		**84.4**	**96.7**	**83.8**

ตารางที่ 3.14

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ Maintenance Shop

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	59.0	64.6	58.0	2	1	59.8	70.9	57.1	3	1	60.3	65.7	57.5
1	2	59.8	65.1	57.2	2	2	60.4	67.6	57.9	3	2	62.4	67.8	60.5
1	3	61.5	68.1	59.5	2	3	62.6	68.5	59.6	3	3	61.2	69.9	58.0
1	4	60.4	65.2	58.4	2	4	74.5	80.9	59.0	3	4	71.9	82.1	59.3
1	5	63.0	71.6	57.2	2	5	66.1	73.5	64.2	3	5	63.8	71.2	59.3
1	6	68.1	70.4	65.2	2	6	72.0	74.3	64.3	3	6	68.4	72.2	63.4
1	7	58.6	73.6	53.5	2	7	62.7	72.5	58.6	3	7	68.1	73.2	59.4
1	8	64.3	79.2	56.4	2	8	61.1	64.4	58.6	3	8	63.9	68.4	58.5
1	9	61.0	66.0	58.6	2	9	68.0	77.1	58.3	3	9	71.3	78.6	63.4
1	10	59.1	62.0	59.6	2	10	68.1	75.6	57.4	3	10	70.1	80.9	59.3
4	1	62.9	71.5	60.3	5	1	64.5	70.5	62.8					
4	2	67.3	71.3	58.4	5	2	68.3	69.4	54.3					
4	3	64.8	72.3	62.1	5	3	69.3	71.1	58.3					
4	4	63.5	75.6	61.1	5	4	70.3	74.4	62.3					
4	5	61.8	70.2	58.7	5	5	72.3	73.8	64.2					
4	6	59.9	67.9	58.1	5	6	64.3	68.7	58.3					
4	7	63.1	67.7	60.2	5	7	65.3	69.2	62.3					
4	8	65.1	67.0	60.0	5	8	67.3	71.2	65.3					
4	9	68.3	81.7	59.3	5	9	69.4	83.2	74.3					
4	10	69.3	74.2	68.4	5	10	68.3	74.3	72.2	**ค่าเฉลี่ย**		**67.1**	**83.2**	**63.1**

intertek
Total Quality. Assured.

ตารางที่ 3.15

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ Raw Coil Yard

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	66.9	74.1	65.9	2	1	66.2	67.2	65.9	3	1	66.3	72.5	66.3
1	2	66.0	68.1	65.4	2	2	66.6	69.6	66.3	3	2	66.0	69.8	66.4
1	3	66.9	69.0	66.6	2	3	66.6	70.9	66.2	3	3	66.7	73.9	67.0
1	4	68.1	68.7	67.7	2	4	69.8	76.3	66.5	3	4	68.7	80.0	67.9
1	5	69.2	72.8	68.6	2	5	69.7	71.5	69.0	3	5	69.5	81.3	69.0
1	6	70.9	81.1	68.9	2	6	70.5	74.5	69.4	3	6	70.4	76.9	69.9
1	7	72.3	82.4	69.6	2	7	71.2	75.1	70.3	3	7	71.5	78.1	70.9
1	8	70.3	78.3	68.8	2	8	72.1	74.1	71.3	3	8	71.8	79.6	71.4
1	9	80.1	85.8	79.1	2	9	79.8	83.1	78.3	3	9	72.6	78.0	72.6
1	10	80.9	82.8	78.4	2	10	79.2	82.6	78.3	3	10	74.5	86.7	73.9
1	11	81.3	92.1	79.4	2	11	81.0	86.4	79.5	3	11	75.0	81.3	74.7
1	12	83.5	86.4	82.3	2	12	83.6	85.4	81.7	3	12	75.0	78.7	74.9
4	1	66.1	72.7	65.2	5	1	67.6	72.7	66.8	6	1	63.4	65.4	64.9
4	2	64.6	65.4	64.4	5	2	67.4	68.1	67.2	6	2	61.7	65.6	65.2
4	3	65.7	67.0	65.3	5	3	66.6	67.8	66.2	6	3	64.0	65.9	65.3
4	4	67.3	75.7	65.4	5	4	67.6	74.6	66.5	6	4	63.5	66.2	65.6
4	5	67.9	75.3	66.8	5	5	68.4	73.6	67.3	6	5	64.6	68.2	67.8
4	6	68.5	76.7	68.4	5	6	70.9	78.4	68.5	6	6	65.3	66.7	66.3
4	7	68.0	70.6	66.9	5	7	68.9	72.0	68.0	6	7	66.8	67.4	67.1
4	8	69.1	73.9	68.2	5	8	70.2	74.3	69.1	6	8	65.9	68.4	67.9
4	9	70.0	72.4	69.5	5	9	70.5	72.7	69.9	6	9	68.0	69.1	68.9
4	10	71.1	73.0	70.4	5	10	71.4	73.1	70.5	6	10	69.3	69.9	69.5
4	11	72.0	73.0	71.6	5	11	71.9	73.4	71.2	6	11	70.4	70.2	69.7
4	12	72.6	73.1	72.0	5	12	72.0	73.4	71.7	6	12	70.1	70.7	69.9
7	1	65.4	65.6	64.9	8	1	62.7	63.6	62.3	9	1	67.7	77.2	61.8
7	2	65.6	65.9	65.2	8	2	62.8	63.6	62.2	9	2	61.8	63.3	61.5
7	3	65.9	67.8	65.3	8	3	65.8	73.9	61.9	9	3	65.2	72.8	62.5
7	4	66.2	67.4	65.6	8	4	62.9	65.1	62.2	9	4	64.4	70.5	63.2
7	5	68.2	69.2	67.8	8	5	64.7	66.4	64.1	9	5	63.8	67.4	63.2
7	6	66.7	67.3	66.3	8	6	65.1	67.9	64.3	9	6	64.6	66.8	63.5
7	7	67.4	67.6	67.1	8	7	64.5	65.3	64.0	9	7	64.2	69.0	63.4
7	8	68.4	70.6	67.9	8	8	65.7	67.6	64.2	9	8	64.3	66.4	63.8
7	9	69.7	69.3	68.9	8	9	65.4	67.8	64.5	9	9	64.7	67.0	64.2
7	10	69.9	71.6	69.5	8	10	65.0	68.5	64.2	9	10	64.7	66.7	64.1
7	11	70.2	72.1	69.7	8	11	67.0	70.0	66.0	9	11	65.4	66.5	65.0
7	12	70.7	72.1	69.5	8	12	67.0	67.8	66.5	9	12	65.8	67.5	65.4
										ค่าเฉลี่ย		**72.4**	**92.1**	**71.2**

ตารางที่ 3.16

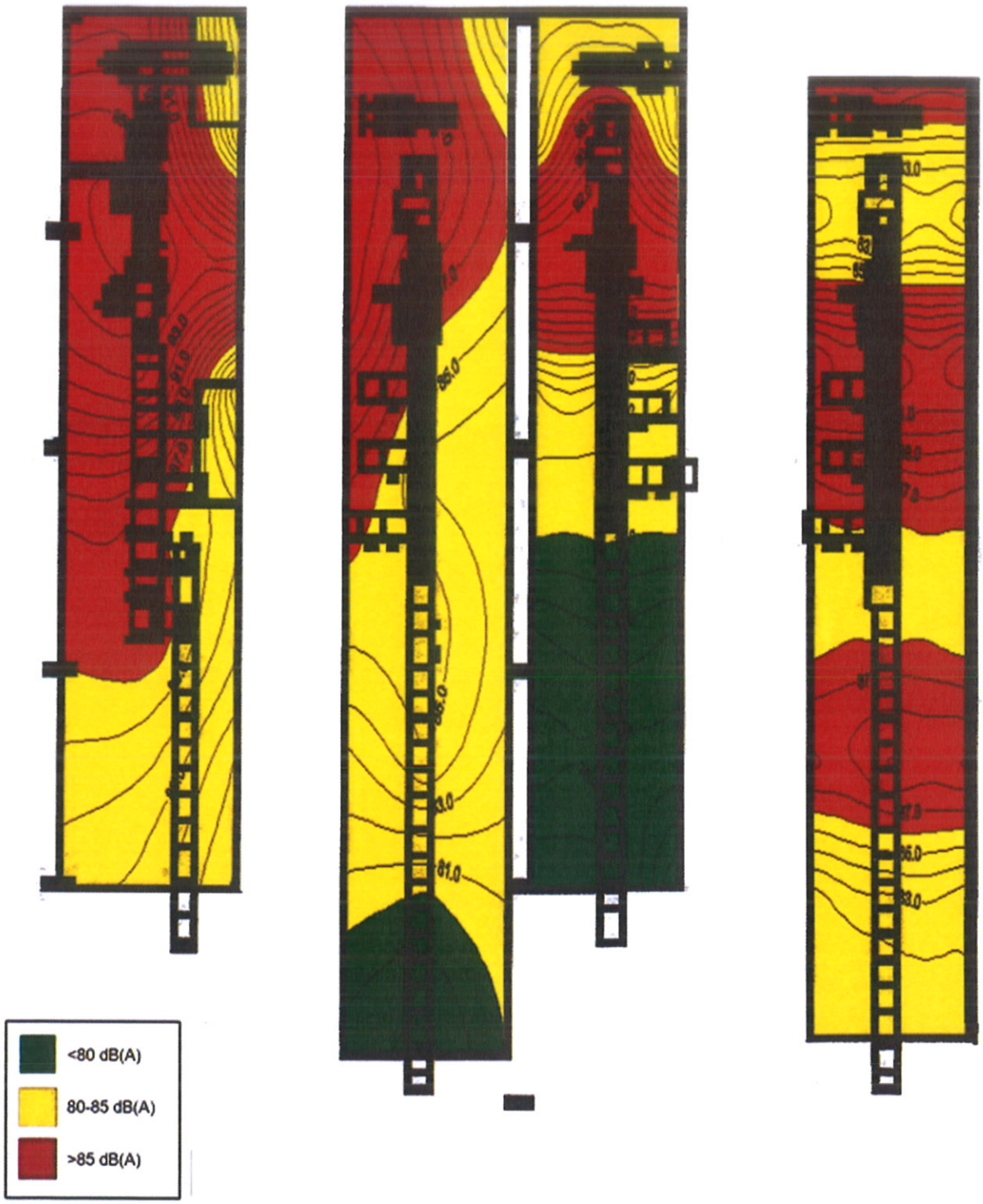
ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที : บริเวณ Shipping Yard

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
1	1	66.6	70.9	64.3	2	1	67.0	70.6	64.7	3	1	66.3	69.6	64.3
1	2	69.9	77.5	66.9	2	2	75.5	87.1	67.7	3	2	74.9	86.8	67.9
1	3	72.8	83.0	64.1	2	3	66.3	79.1	63.7	3	3	67.1	75.6	64.2
1	4	66.9	72.1	65.6	2	4	69.3	80.4	65.0	3	4	65.6	67.9	65.3
1	5	66.6	70.1	65.9	2	5	69.0	80.1	65.6	3	5	67.9	72.9	66.8
1	6	67.1	70.0	66.1	2	6	68.5	77.4	67.2	3	6	69.4	73.2	68.3
1	7	70.1	73.2	67.8	2	7	71.9	79.9	66.6	3	7	71.1	78.6	69.3
1	8	70.0	72.3	65.2	2	8	72.2	79.0	69.5	3	8	71.7	75.7	69.9
1	9	70.2	73.4	66.0	2	9	72.2	80.2	70.2	3	9	75.6	87.6	71.2
1	10	71.1	78.9	67.4	2	10	71.8	77.0	70.3	3	10	72.8	76.2	71.7
1	11	72.2	80.1	68.4	2	11	73.6	76.9	71.7	3	11	74.3	79.0	72.6
1	12	73.3	72.6	70.0	2	12	76.9	84.4	72.0	3	12	76.6	80.7	73.8
1	13	70.1	79.6	69.2	2	13	75.3	78.3	72.3	3	13	77.3	80.7	74.2
1	14	77.4	80.9	73.7	2	14	77.8	93.1	73.2	3	14	70.2	84.2	75.4
1	15	78.9	84.0	76.0	2	15	80.0	87.5	77.2	3	15	77.9	85.9	72.2
1	16	77.8	82.3	72.1	2	16	77.7	91.8	71.3	3	16	77.5	83.9	74.4
1	17	71.7	76.2	70.2	2	17	73.4	80.7	70.2	3	17	73.1	75.4	72.0
1	18	69.6	72.5	68.6	2	18	78.2	95.2	69.7	3	18	72.7	87.1	71.1
4	1	68.2	70.0	68.0	5	1	72.2	80.8	67.4	6	1	72.6	90.4	67.8
4	2	69.4	73.2	67.3	5	2	68.9	75.4	64.3	6	2	66.2	67.8	65.1
4	3	63.8	65.7	62.6	5	3	64.9	74.4	62.5	6	3	68.4	76.5	66.0
4	4	66.8	76.5	65.1	5	4	65.6	72.6	63.6	6	4	68.2	71.7	66.7
4	5	65.9	68.1	64.6	5	5	67.6	69.8	66.5	6	5	69.2	72.6	68.4
4	6	68.0	69.9	66.9	5	6	69.9	71.6	68.7	6	6	69.5	75.5	68.6
4	7	66.2	72.1	69.0	5	7	69.6	71.6	68.3	6	7	70.5	75.1	68.2
4	8	78.8	80.4	75.3	5	8	71.4	75.6	69.8	6	8	72.6	74.9	72.1
4	9	74.1	86.2	70.7	5	9	72.7	74.3	71.3	6	9	74.1	75.6	73.2
4	10	72.8	75.5	71.2	5	10	73.7	75.3	71.7	6	10	75.7	76.9	79.7
4	11	76.0	79.4	73.5	5	11	76.2	77.6	73.4	6	11	76.7	78.2	75.7
4	12	77.6	81.3	73.9	5	12	76.2	80.4	72.7	6	12	77.4	78.4	77.6
4	13	73.1	75.3	72.8	5	13	76.3	78.7	74.1	6	13	76.9	79.0	75.0
4	14	74.8	77.5	73.4	5	14	74.4	75.6	73.1	6	14	76.8	78.9	75.3
4	15	75.5	74.3	72.6	5	15	75.0	79.0	72.9	6	15	74.4	76.2	73.6
4	16	76.0	81.7	73.0	5	16	78.7	82.0	74.3	6	16	75.1	77.2	74.6
4	17	72.2	73.9	71.6	5	17	74.8	82.4	71.2	6	17	79.0	83.2	76.7
4	18	72.1	73.0	71.3	5	18	72.1	80.1	73.2	6	18	81.2	86.7	75.8

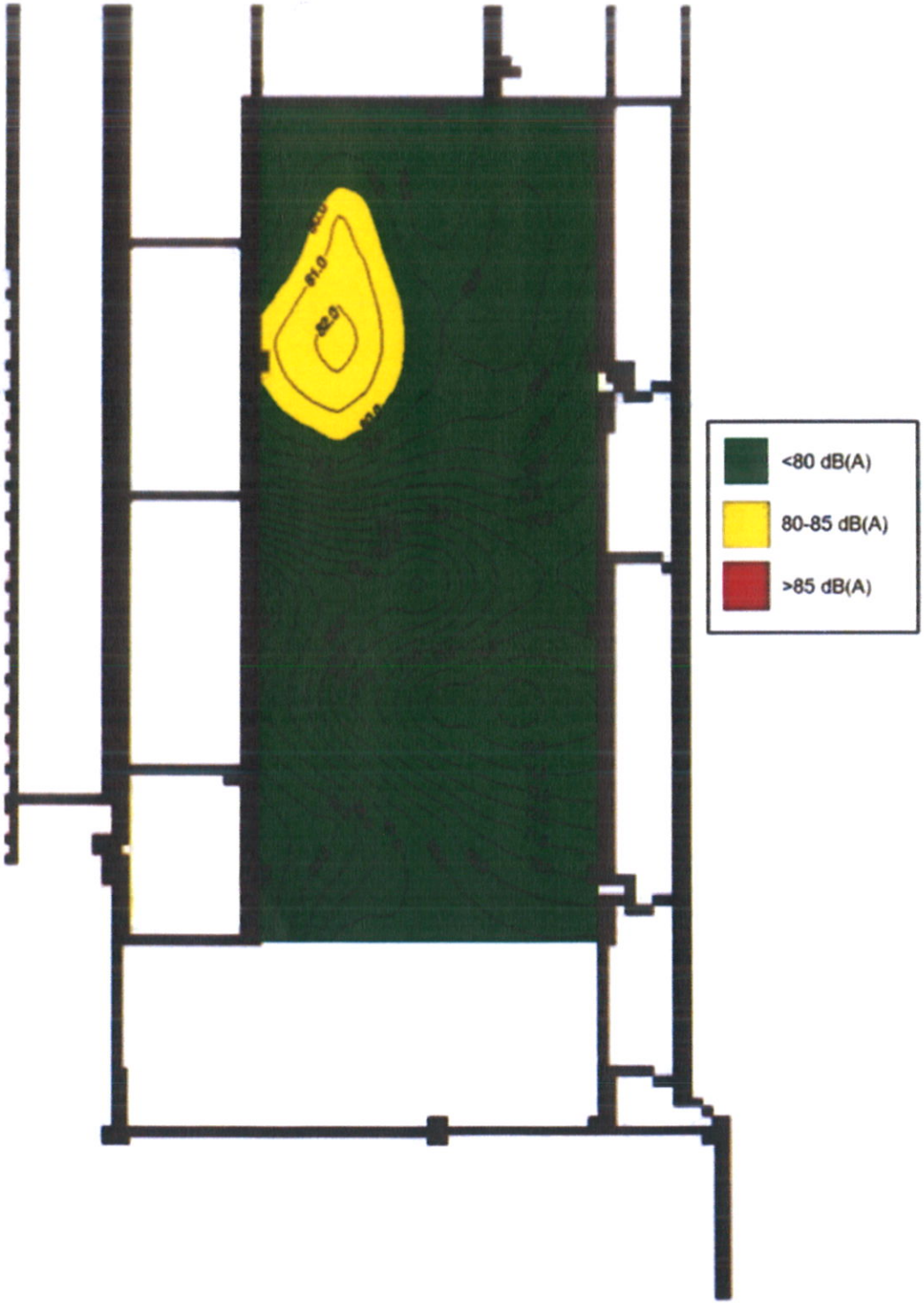
ตารางที่ 3.16 (ต่อ)

จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)			จุดตรวจวัด		ผลการตรวจวัด (เดซิเบล-เอ)		
X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}	X	Y	$L_{eq\ 5\ min}$	L_{max}	L_{90}
7	1	73.2	90.3	63.1	8	1	69.4	72.2	67.6	9	1	65.7	72.6	62.2
7	2	68.8	78.6	65.6	8	2	65.1	67.0	64.3	9	2	63.2	64.4	62.6
7	3	65.6	70.1	64.9	8	3	66.1	71.4	64.1	9	3	62.7	69.8	62.4
7	4	68.2	72.9	66.9	8	4	67.2	70.6	65.1	9	4	72.3	83.4	63.0
7	5	69.0	73.5	67.7	8	5	68.0	69.1	67.5	9	5	65.3	68.6	64.5
7	6	69.6	75.6	68.4	8	6	67.0	67.6	66.7	9	6	66.2	65.1	65.0
7	7	70.3	75.6	68.3	8	7	73.2	78.6	72.1	9	7	70.3	78.6	69.5
7	8	72.7	75.0	72.6	8	8	75.2	74.5	72.2	9	8	72.9	79.3	70.5
7	9	74.7	76.7	73.4	8	9	74.7	75.0	74.4	9	9	71.7	73.5	71.1
7	10	74.6	76.5	74.2	8	10	77.2	76.8	76.9	9	10	72.4	76.9	76.6
7	11	76.7	78.3	75.6	8	11	79.0	80.0	78.4	9	11	79.3	80.2	78.9
7	12	77.3	78.2	77.0	8	12	78.7	79.0	78.3	9	12	78.6	78.9	77.4
7	13	77.0	79.0	74.4	8	13	76.5	77.8	76.6	9	13	81.1	93.7	75.6
7	14	76.7	78.9	75.4	8	14	76.3	81.5	75.6	9	14	77.4	87.6	82.2
7	15	75.0	77.1	74.1	8	15	80.8	82.8	80.1	9	15	80.7	81.9	80.3
7	16	75.5	77.7	74.3	8	16	80.5	83.0	79.9	9	16	82.5	87.8	81.6
7	17	79.7	85.6	75.1	8	17	78.6	85.5	76.9	9	17	81.5	82.3	81.1
7	18	81.8	87.8	75.2	8	18	86.8	89..0	86.4	9	18	85.2	92.8	83.2
10	1	68.4	73.0	64.5	11	1	63.5	66.7	61.3	12	1	67.5	73.1	67.0
10	2	64.9	71.3	61.9	11	2	64.5	71.2	61.1	12	2	67.3	72.2	64.6
10	3	65.2	67.6	63.5	11	3	66.7	80.1	63.7	12	3	66.9	69.9	64.4
10	4	65.1	70.6	62.4	11	4	64.6	69.5	61.5	12	4	64.8	67.7	63.6
10	5	68.4	74.3	68.8	11	5	71.2	71.4	67.6	12	5	66.2	68.5	64.6
10	6	67.1	71.5	65.1	11	6	62.5	68.1	60.4	12	6	64.4	68.7	61.7
10	7	67.4	73.5	65.1	11	7	65.7	68.9	63.0	12	7	66.2	69.8	63.6
10	15	84.2	85.0	83.8	11	15	91.7	92.6	91.2	12	15	90.9	91.8	90.4
10	16	82.8	86.4	82.3	11	16	82.9	85.9	82.1	12	16	84.3	85.7	83.6
10	17	82.7	83.5	82.4	11	17	82.4	82.9	81.3	12	17	82.0	88.3	81.2
10	18	87.2	96.6	86.1	11	18	86.7	87.4	86.4	12	18	84.5	87.4	83.2
										ค่าเฉลี่ย		**77.6**	**96.6**	**76.5**

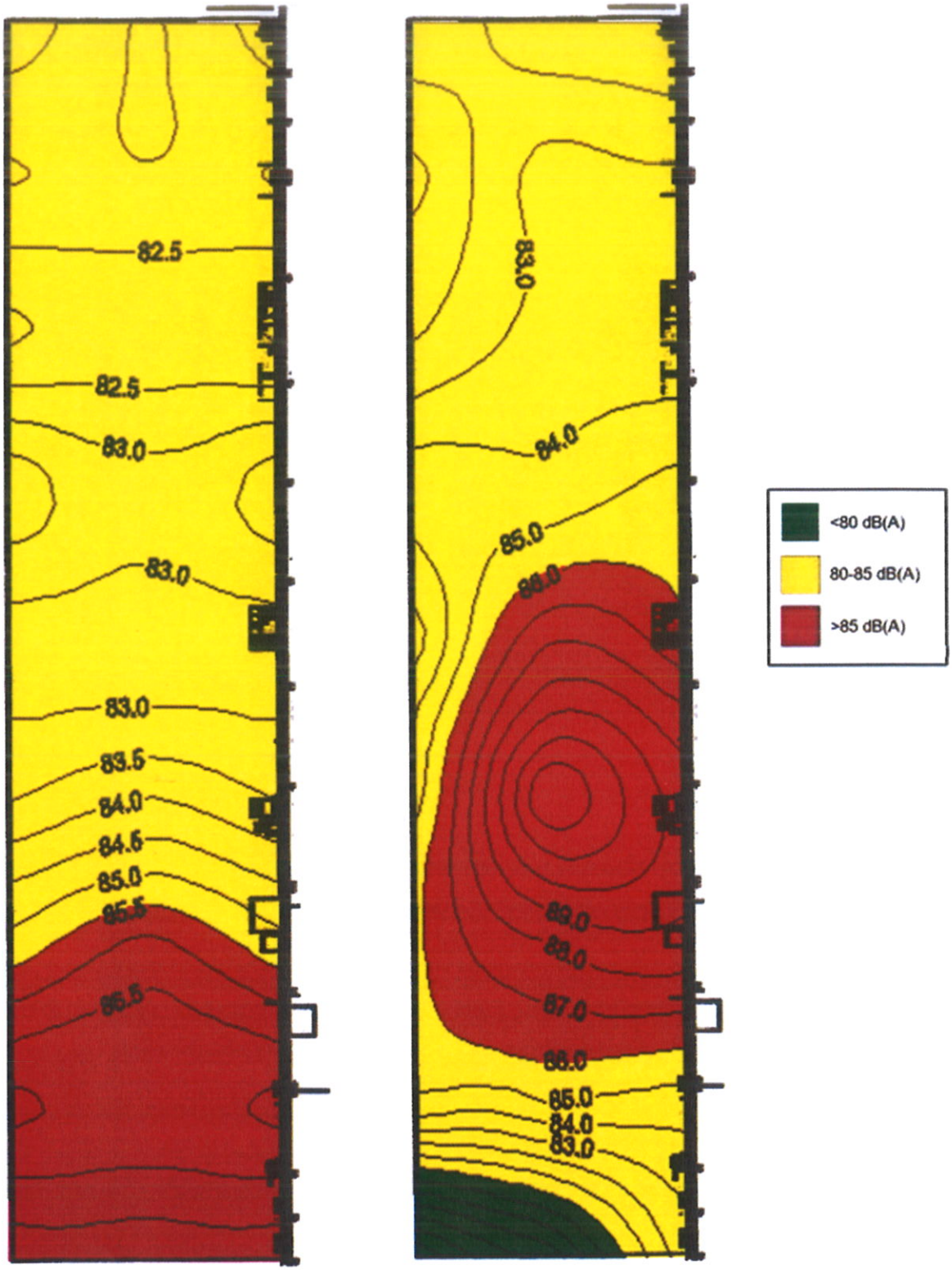
Noise Contour Map: Assorting and OLS room



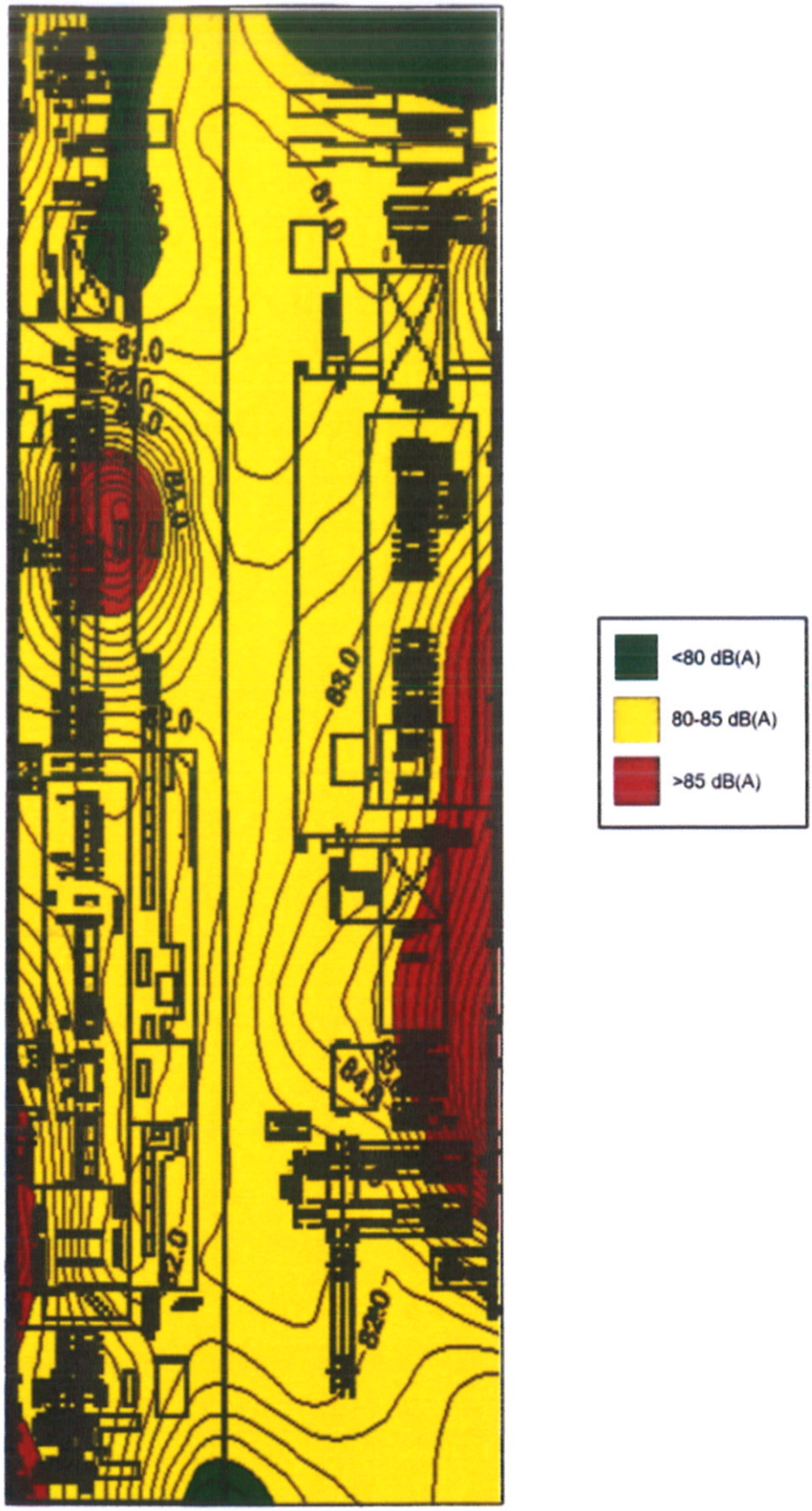
Noise Contour Map: SHL line 1-4



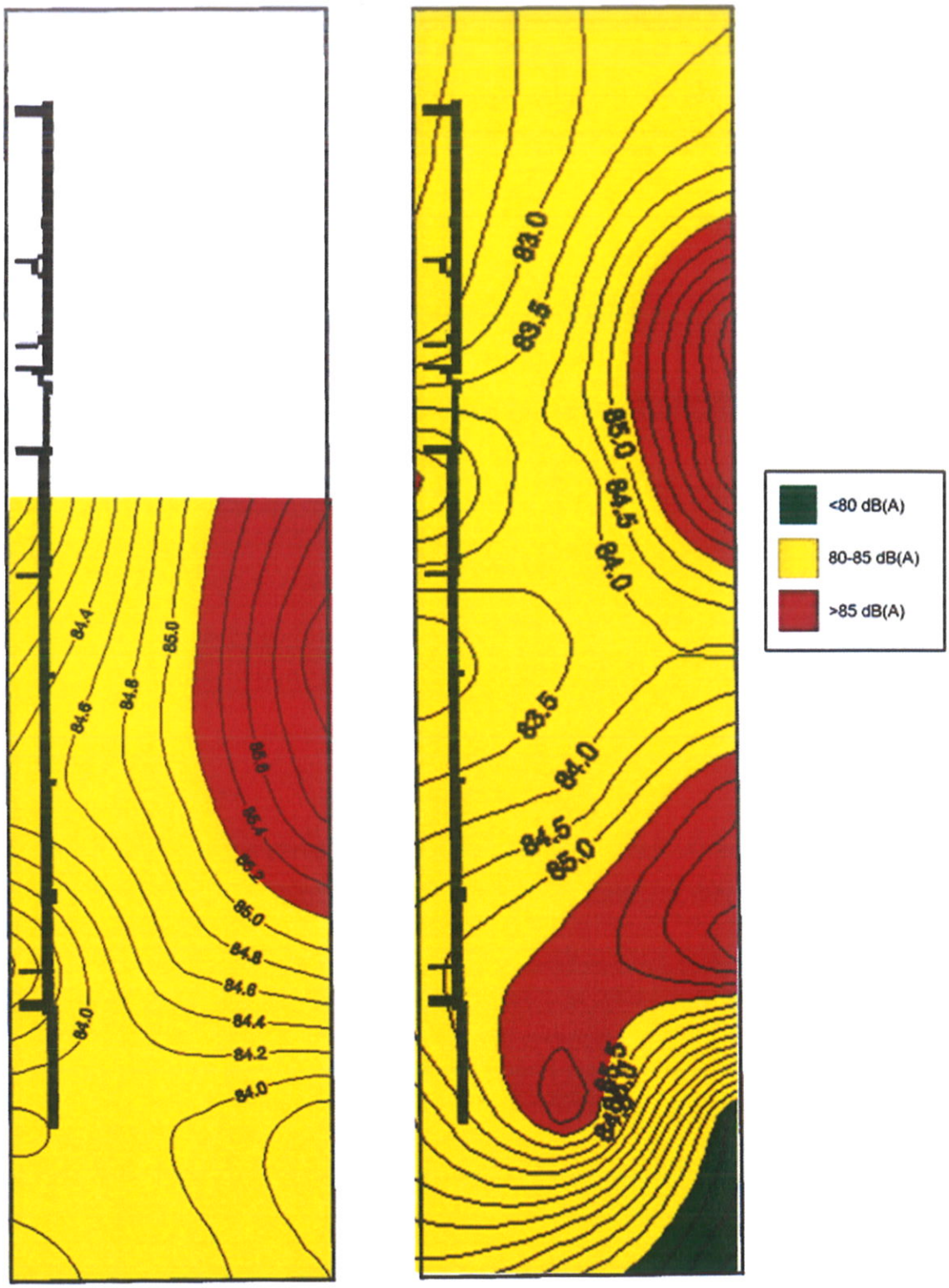
Noise Contour Map: Packing Material Room



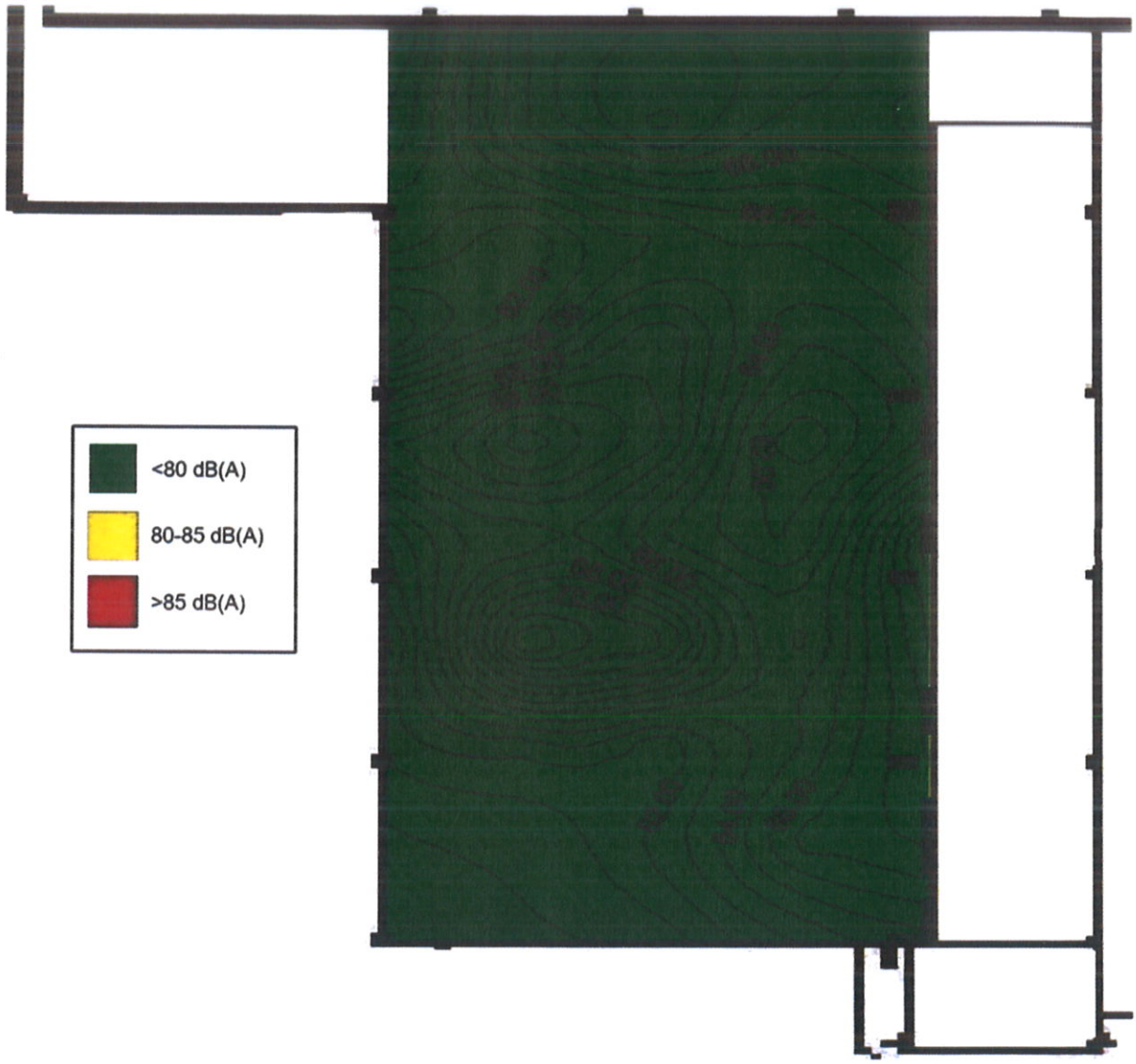
Noise Contour Map: EPL#1 Basement and EPL#1 2nd Floor



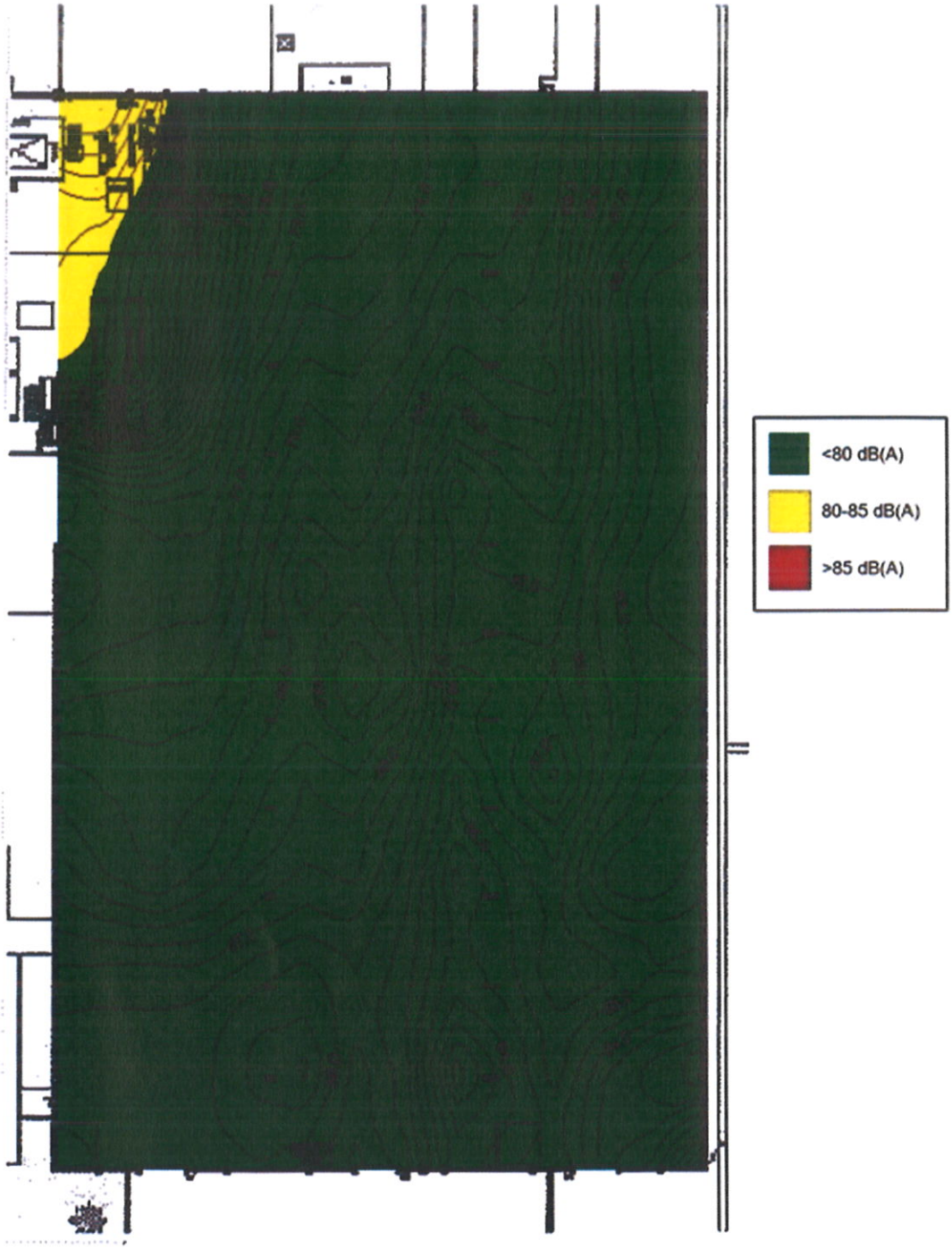
Noise Contour Map: EPL#1 1st Floor and EPL#2 1st Floor



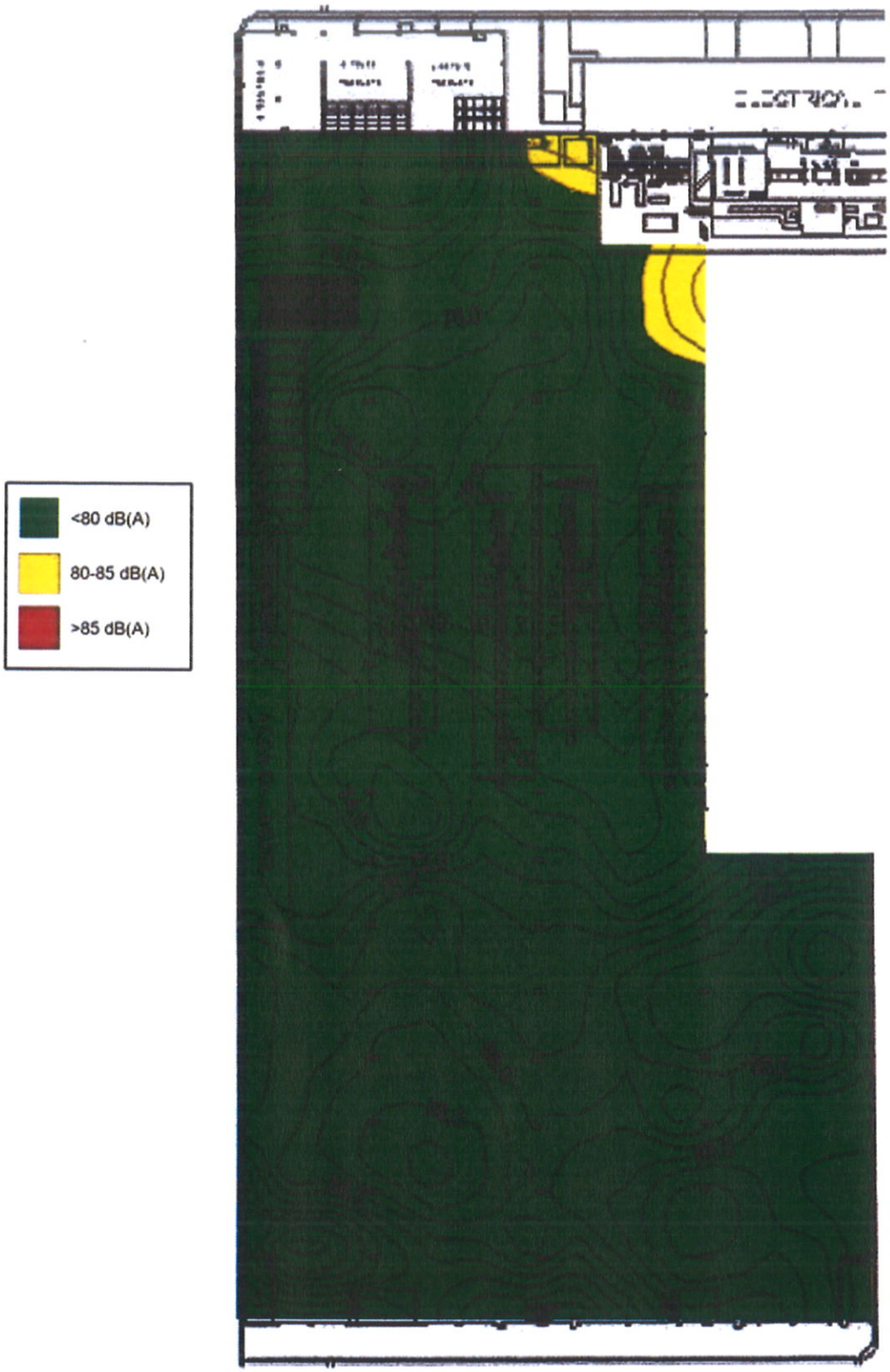
Noise Contour Map: EPL#2 Basement and EPL#2 2nd Floor



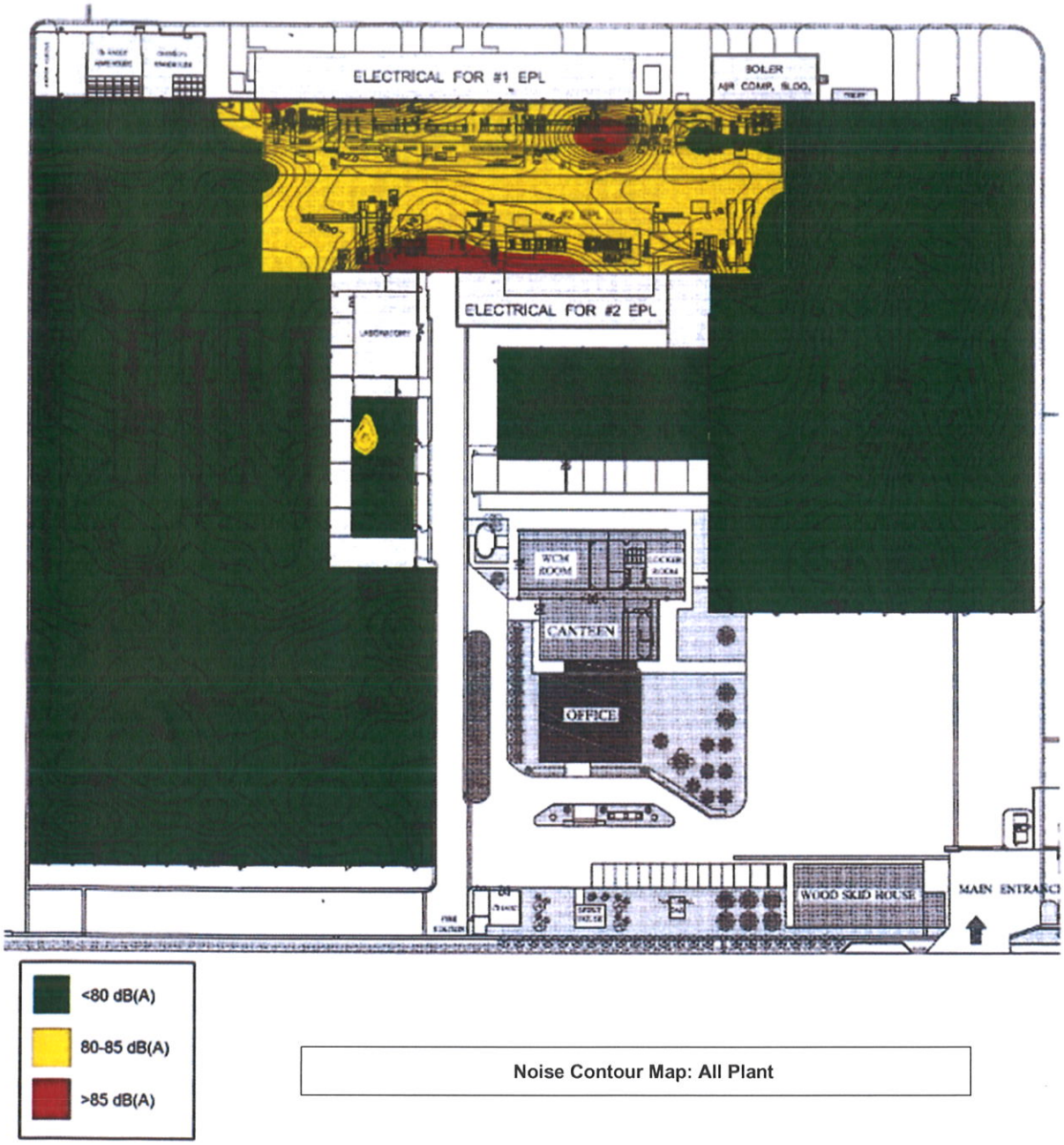
Noise Contour Map: Maintenance Shop



Noise Contour Map: Raw Coil Yard



Noise Contour Map: Shipping Yard



Noise Contour Map: All Plant

เอกสารแนบที่ 2.15

การตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักร ประจำปี 2566

NIPPON STEEL

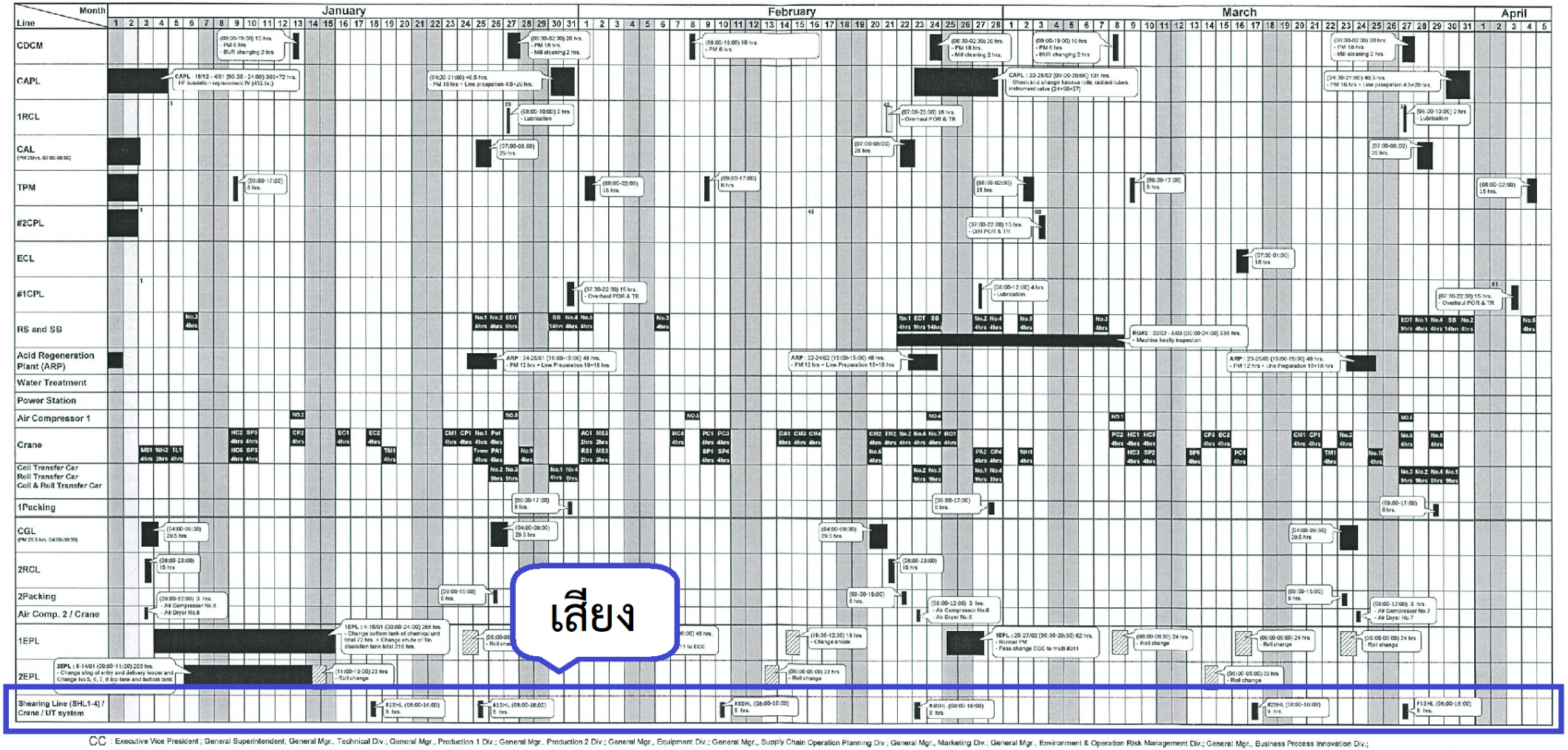
NS-SUS

3-FO-ET-PM-00-003

Quarterly Maintenance Planning Schedule Month : January - March 2023

Rev.	Name	Date

Prepared	Issued	Checked	Checked	Approved
[redacted]				
(Phermsak S.)	(Witchuda P.)	(Wanaichanok Ch.)	(Chavadol M.)	(Kamon H.)
23 / 12 / 22	23 / 12 / 22	23 / 12 / 2022	27 / 12 / 22	27 / 12 / 22



CC : Executive Vice President ; General Superintendent; General Mgr., Technical Div.; General Mgr., Production 1 Div.; General Mgr., Production 2 Div.; General Mgr., Equipment Div.; General Mgr., Supply Chain Operation Planning Div.; General Mgr., Marketing Div.; General Mgr., Environment & Operation Risk Management Div.; General Mgr., Business Process Innovation Div.; General Mgr., Administration Div.; General Mgr., Human Resources & General Affairs Div.; General Mgr., Corporate Planning Div.; Production 1 Dept. Mgr.; Production 2 Dept. Mgr.; Production 3 Dept. Mgr.; Roll Shop Dept. Mgr.; Production 4 Dept. Mgr.; Inspection Dept. Mgr.; Production Planning Dept. Mgr.; Shipment Planning Dept. Mgr., Logistic Dept. Mgr.; Technology 1 Dept. Mgr.; Technology 2 Dept. Mgr.; Quality Control Dept. Mgr.; System Dept. Mgr.; Mechanical Dept. Mgr.; Electrical Dept. Mgr.; Energy & Equipment Technology Dept. Mgr.; Finance & Accounting Dept. Mgr.; Managerial & Accounting Dept. Mgr.; Pocurement Technology Dept. Mgr.; Human Resources Dept. Mgr.; General Affairs Dept. Mgr.; Safety Dept. Mgr.; Environment & Utility Dept. Mgr.

: Mr.Hamamoto, Mr.Zusuki, Mr.Opas U., Mr.Jittikorn K., Mr.Prakit P., Mr.Ritthichai K., Mr.Ruttapong C., Mr.Sorawit B., Mr.Kunakorn T., Mr.Adisorn S., Ms.Witchuda P., Mr.Surachart K., Mr.Chakkrit R., Mr.Thammanoon P., Mr.Smith J., Mr.Prakasit a., Mr.Chaiwat P., Mr.Parunyoo B., Mr.Satta P., Ms.Worawalan P., Mr.Atsada N., Mr.Pattanapong J., Mr.Bhaskorn K., Mr.Nattakorn K., Mr.Vasupon Ch. / Equipment Div.

: Ms.Poonphon N., Mr.Thirakorn L., Mr.Pisitpong S., Ms.Natawan K., Ms.Pitsinee K., Ms.Pattra J., Ms.Chutimon P., Ms.Jutamart K., Mr.Sakkapoorn S., Mr.Peerawat P. / Production Planning Dept.

: Mr.Nitichote T., Mr.Rungsuriya R., Mr.Poomlarp L., Mr.Rukkul S., Mr.Jirapat K., Mr.Nattapat S., Mr.Wirat H. / Production 1 Div.

: Mr.Pongsakorn N., Mr.Sarawut B., Ms.Kanyarat S. / Production 2 Div.

: Mr.Patcharapol K., Mr.Manop I. / Plant3

: Mr. Sakchai H. / Personnel Dept. : Mr. Apichai Th. / Technology 1 Dept. : Mr. Dulyavit Sr. / Technology 2 Dept. : Mr. Aphiban K. / Logistic Dept. : Mr.Chalermpol S. / Shipment Planning Dept

: Mr. Kozawa (Sankyu Thai), Mr. Koji (NSTT) / Contractor : Mr. Sulak M., Ms.Jirattikar Ch. / Environment & Utility Dept. : Ms. Phetcharat S. / Safety Dept.

NIPPON STEEL

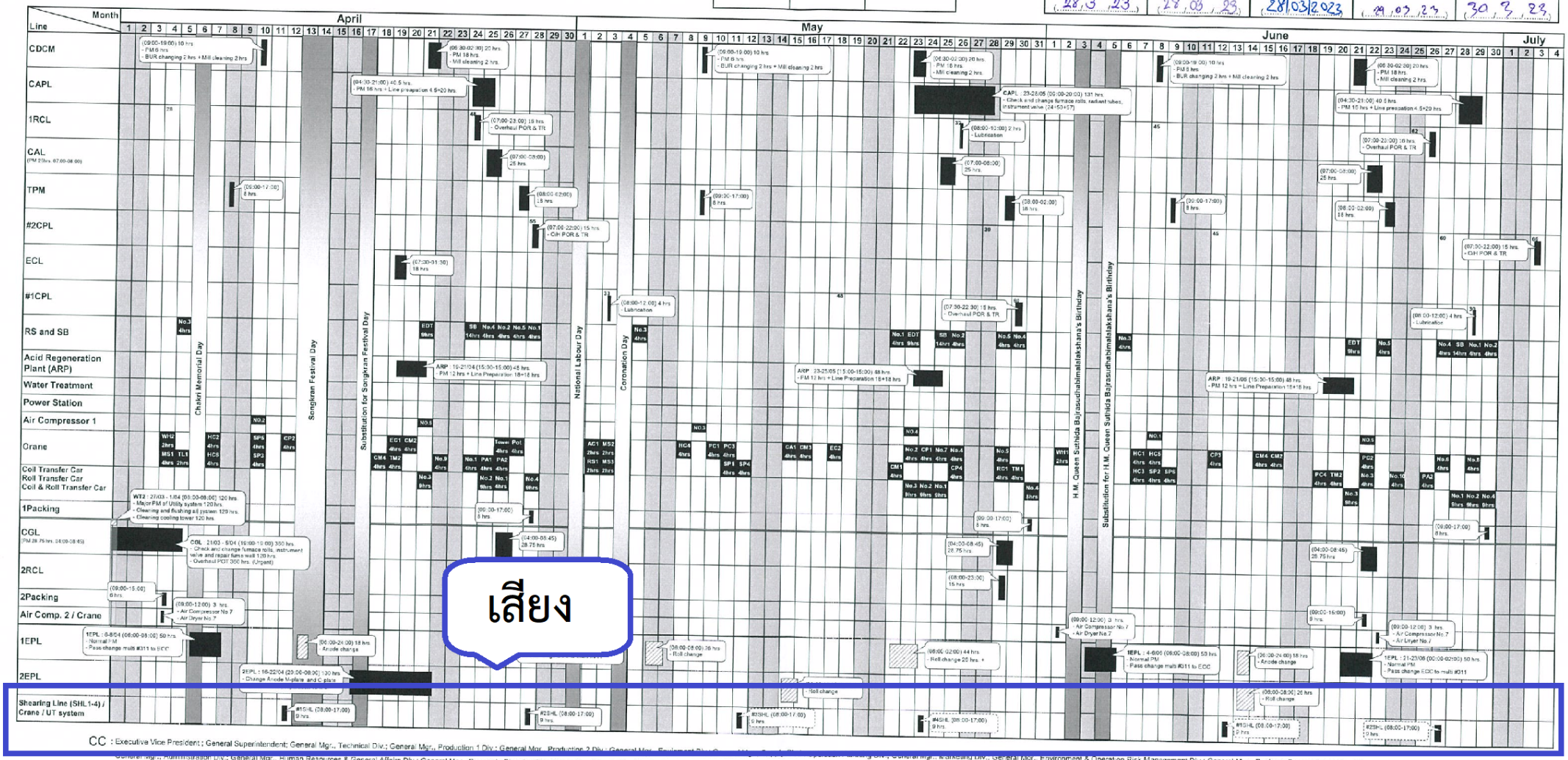
NS-SUS

Quarterly Maintenance Planning Schedule Month : April - June 2023

3-FO-ET-PM-00-003

Rev.	Name	Date

Prepared	Issued	Checked	Checked	Approved
[redacted]				
(Phermsak S.)	(Witchuda P.)	(Wanaichanok Ch.)	(Chavadol M.)	(Kamon H.)
28.3.23	28.03.23	28/03/2023	29.03.23	30.3.23



เสียง

CC : Executive Vice President ; General Superintendent; General Mgr., Technical Div.; General Mgr., Production 1 Div.; General Mgr., Production 2 Div.; General Mgr., Equipment Div.; General Mgr., Administration Div.; General Mgr., Human Resources & General Affairs Div.; General Mgr., Corporate Planning Div.; Production 1 Dept. Mgr.; Production 2 Dept. Mgr.; Production 3 Dept. Mgr.; Roll Shop Dept. Mgr.; Production 4 Dept. Mgr.; Inspection Dept. Mgr.; Production Planning Dept. Mgr.; Shipment Planning Dept. Mgr., Logistic Dept. Mgr.; Technology 1 Dept. Mgr.; Technology 2 Dept. Mgr.; Quality Control Dept. Mgr.; System Dept. Mgr., Mechanical Dept. Mgr.; Electrical Dept. Mgr.; Energy & Equipment Technology Dept. Mgr.; Finance & Accounting Dept. Mgr.; Managerial & Accounting Dept. Mgr.; Procurement Technology Dept. Mgr.; Human Resources Dept. Mgr.; General Affairs Dept. Mgr.; Safety Dept. Mgr.; Environment & Utility Dept. Mgr.

: Mr.Hamamoto, Mr.Zusuki, Mr.Opas U., Mr.Jittikorn K., Mr.Prakit P., Mr.Ritthichai K., Mr.Ruttapong C., Mr.Sorawit B., Mr.Kunakorn T., Mr.Adisorn S., Ms.Witchuda P., Mr.Surachart K., Mr.Chakkrit R., Mr.Thammanoon P., Mr.Smith J., Mr.Prakasit a., Mr.Chaiwat P., Mr.Parunyoo B., Mr.Satta P., Ms.Worawalan P., Mr.Atsada N., Mr.Pattanapong J., Mr.Bhaskorn K., Mr.Nattakorn K., Mr.Vasupon Ch. / Equipment Div.

: Ms.Poonphon N., Mr.Thirakorn L., Mr.Pisitpong S., Ms.Natawan K., Ms.Pitsinee K., Ms.Pattra J., Ms.Chutimon P., Ms.Jutamart K., Mr.Sakkapoom S., Mr.Peerawat P. / Production Planning Dept.

: Mr.Nitichote T., Mr.Rungsuriya R., Mr.Poomlarp L., Mr.Rukkul S., Mr.Jirapat K., Mr.Nattapat S., Mr.Wirat H. / Production 1 Div.

: Mr.Pongsakorn N., Mr.Sarawut B., Ms.Kanyarat S. / Production 2 Div.

: Mr.Patcharapol K., Mr.Manop I. / Plant3

: Mr. Sakchai H. / Personnel Dept.

: Mr. Kozawa (Sankyu Thai), Mr. Koji (NSTT) / Contractor

: Mr. Apichai Th. / Technology 1 Dept.

: Mr. Sulak M., Ms.Jirattikar Ch. / Environment & Utility Dept.

: Mr. Dulyavit Sr. / Technology 2 Dept.

: Ms. Phetcharat S. / Safety Dept.

: Mr. Aphiban K. / Logistic Dept.

: Mr.Chalermpol S. / Shipment Planning Dept.

Effective date : 1.09.2015

Rev. 01

เอกสารแนบที่ 2.16

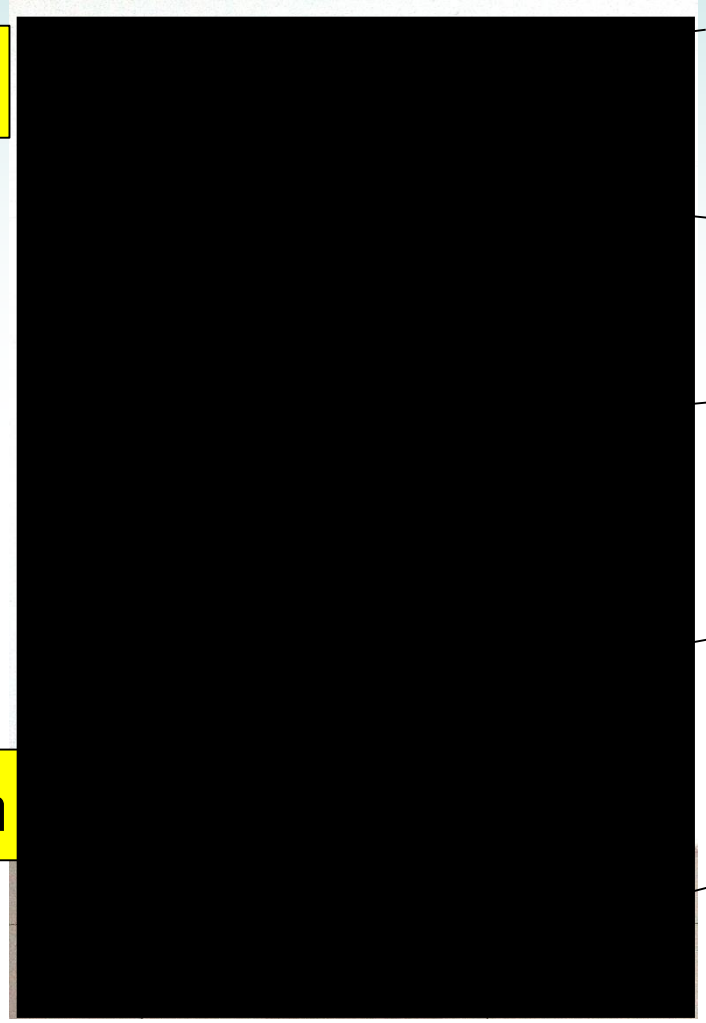
คู่มือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ

คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานขับรถขนส่งสินค้า NS-SUS Plant 3

ร่างกายพร้อม ทำงานตามขั้นตอน ขับรถปลอดภัย OK.

อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่ต้องใช้ขณะปฏิบัติงาน ในเขตโรงงานที่ NS-SUS และที่ลูกค้า

แว่นตา



หมวก Safety+สายรัดคาง

ถุงมือหนัง

เสื้อแขนยาว

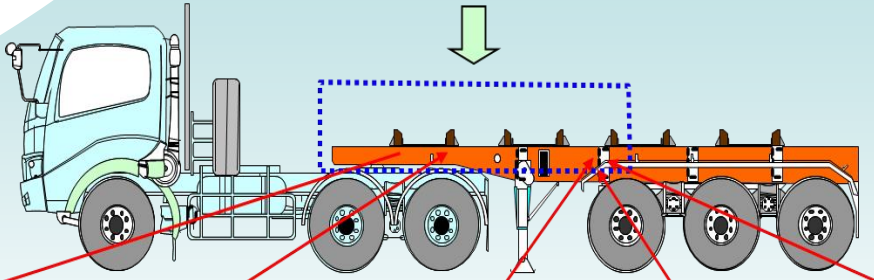
กางเกงขายาว

สนับแข้ง

รองเท้า Safety

วิธีการเช็คหางร้าว

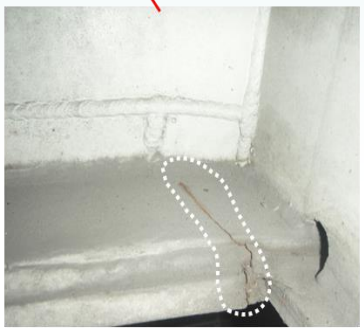
ตำแหน่งบริเวณที่เกิดรอยร้าว



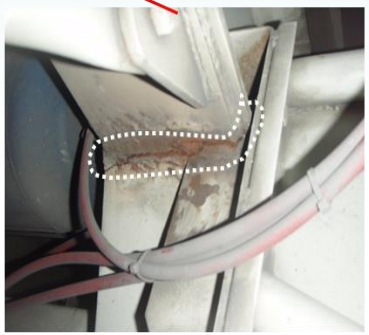
ตำแหน่งรอยร้าวที่คานด้านข้างมีรอยร้าวแต่ไม่ตลอดแนว ก่อนถึงหน้าวัว

ตำแหน่งรอยร้าวไม่จำกัดความยาวของรอยร้าวที่คานด้านล่างตลอดแนวก่อนถึงหน้าวัว

ตำแหน่งรอยร้าวไม่จำกัดความยาวของรอยร้าวที่คานด้านข้างเหล็กบีบตลอดแนวและไม่ตลอดแนว



ตำแหน่งรอยร้าวไม่จำกัดความยาวของรอยร้าวที่คานด้านล่างด้านบนของปีกบีบก่อนถึงหน้าวัว



ตำแหน่งรอยร้าวไม่จำกัดความยาวของรอยร้าวที่คานด้านล่างในจุดค้ำยัน

1.ถ้าตรวจพบก่อนรับใบงานให้แจ้งหัวหน้า แล้วนำรถเข้าซ่อมก่อน

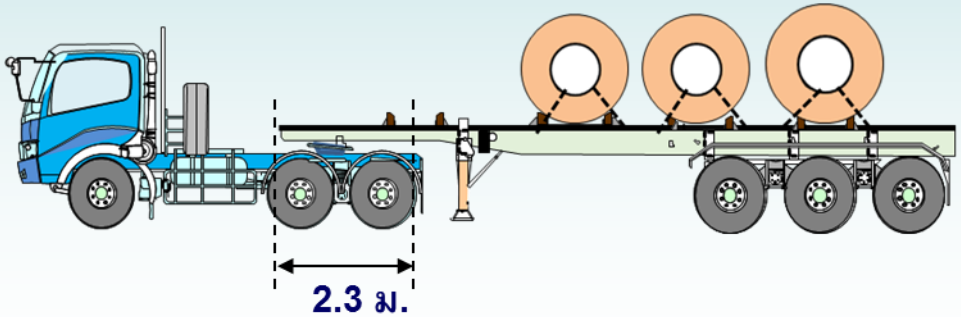
2.ถ้าตรวจพบขณะขึ้นคอยล์ในประตู ให้รีบแจ้งเครนยกคอยล์ออกจากรถ

3.ถ้าตรวจพบขณะขนส่งระหว่างทาง ให้รีบลงเท้าช้าง แล้วแจ้ง TC ทันที

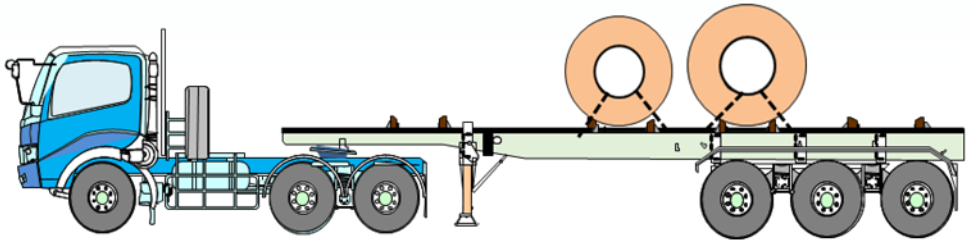
NS-SUS

มาตรฐานการวางคอยล์บนรถขนส่ง

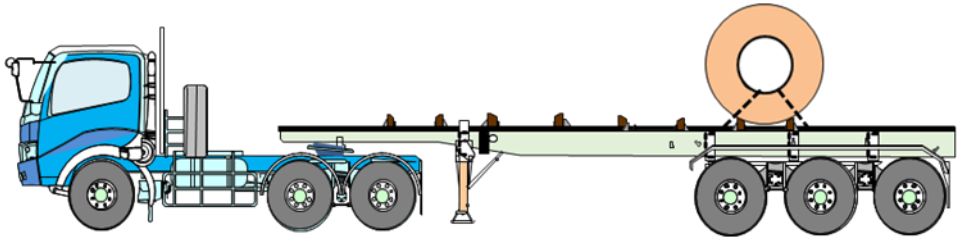
การวางคอยล์บนรถที่มากกว่า 2 ลูก



การวางคอยล์บนรถแบบ 2 ลูก



การวางคอยล์บนรถแบบ 1 ลูก



ช่วงเวลาที่ห้ามรถบรรทุกวิ่งเข้าเขตนิคมฯ

ช่วงวันจันทร์ - วันศุกร์

ช่วงเช้าเวลา 07:00 – 08:00 น.

ช่วงเย็นเวลา 16:30 – 17:30 น.

ช่วงเวลาที่ห้ามรถบรรทุกวิ่งเข้าเส้นทาง ห้วยโป่ง-หนองบอน

ช่วงเช้าเวลา 06:00 – 09:00 น.

ช่วงเย็นเวลา 15:00 – 18:00 น.

(บังคับใช้ทุกวัน)

ข้อปฏิบัติในการขับรถส่งสินค้าระหว่างทาง

1. ถ้ามีอาการป่วยห้ามรับงาน และขับรถเด็ดขาด

2. ห้ามขับรถใช้ความเร็วรถเกินกว่า 60 กม./ชม. (ทุกกรณี)

3. ทางโค้ง และสะพานกลับรถให้ใช้ความเร็วตามที่ป้ายกรมทางฯ กำหนด

4. การขับรถเว้นระยะห่างจากรถคันด้านหน้าเรา

ใช้ความเร็วรถที่ขับอยู่ X 2 = ระยะห่าง

ตัวอย่าง ความเร็วรถ 50 x 2 = 100 ม. (ต้องห่างจากคันหน้า 100 ม.)

5. ห้ามใช้โทรศัพท์ หรือทำกิจกรรมที่เสียสมาธิขณะขับรถ ถ้าจำเป็นให้จอดรถก่อนทุกครั้ง

6. ห้ามบุคคลอื่นขับรถแทนระหว่างทาง (ยกเว้นได้ผ่านการอบรมกับ NS-SUS แล้ว)

7. ห้ามจอดรถที่เป็นพื้นดิน

8. ขณะที่จอดรถต้องดึงเบรคมือ และรองลิ่มทุกครั้ง

9. ขณะขับรถต้องใส่เข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง

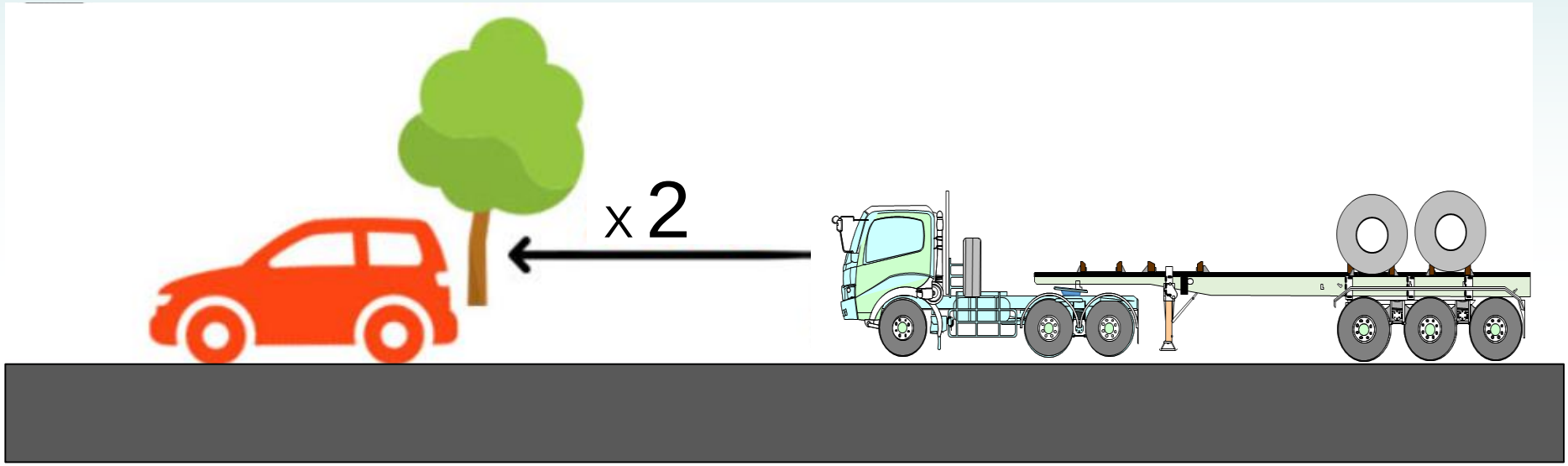
10. ห้ามนำผ้าม่านมาปิดกระจกด้านหน้าเด็ดขาด

11. ห้ามเบรครถแบบหยุดทันที หรือแบบกระทันหัน

12. ให้จอดรถระหว่างทาง ทำการเช็คแรงตึงของโซ่ ,สเตย์, ผ้าใบ และรถขนส่งอย่างน้อย 1 ครั้งต่อเที่ยว

การเว้นระยะห่างจากรถคันหน้า

ขับรถอยู่ความเร็วเท่าไร ให้ x 2 = ระยะห่างจากรถคันหน้า



ตัวอย่าง : ขับอยู่ 50 กม./ชม. x 2 = 100 ม.

ต้องขับรถเว้นจากคันหน้า 100 เมตร

อุปกรณ์ที่ห้ามใช้ในงานขนส่ง

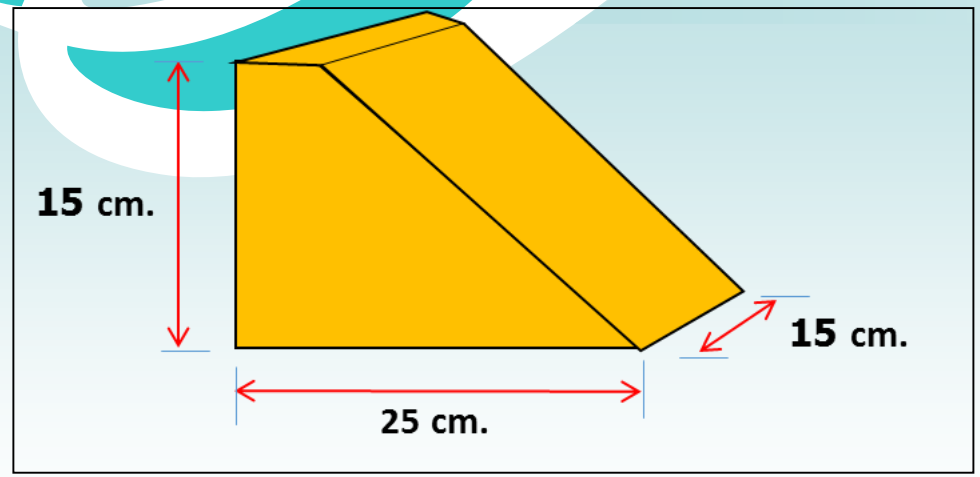
ขอสับ

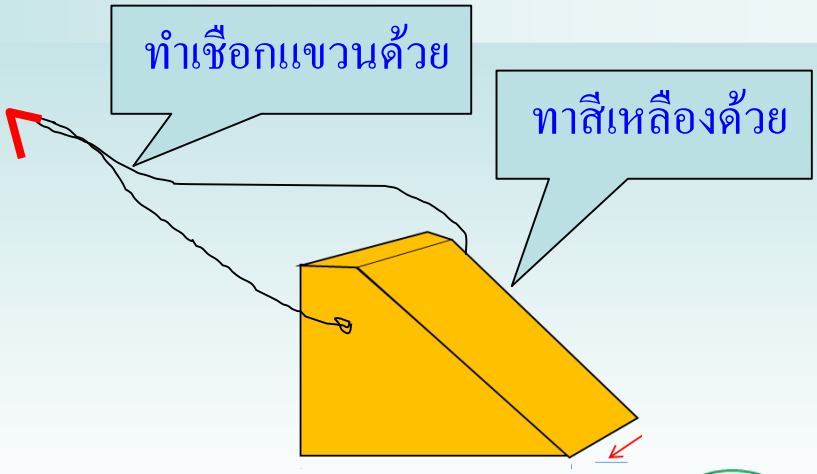
(ห้ามนำมาใช้งานเด็ดขาดทุกงาน)

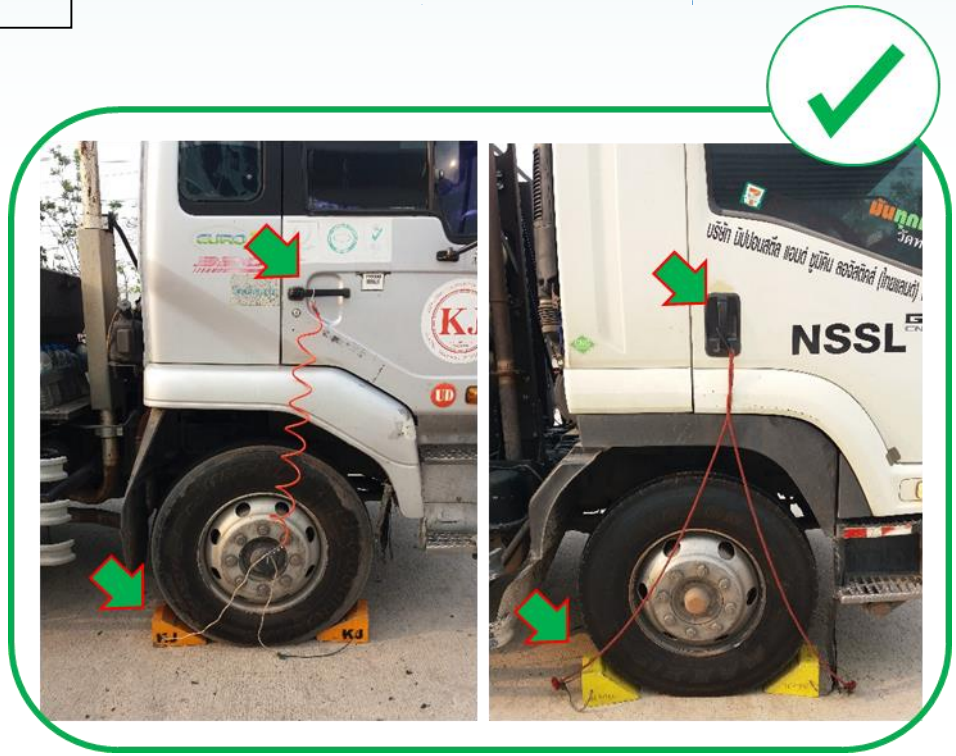
กอกแกก

ให้ใช้รัดดึงโซ่

มาตรฐานลิ่ม และการใช้งาน



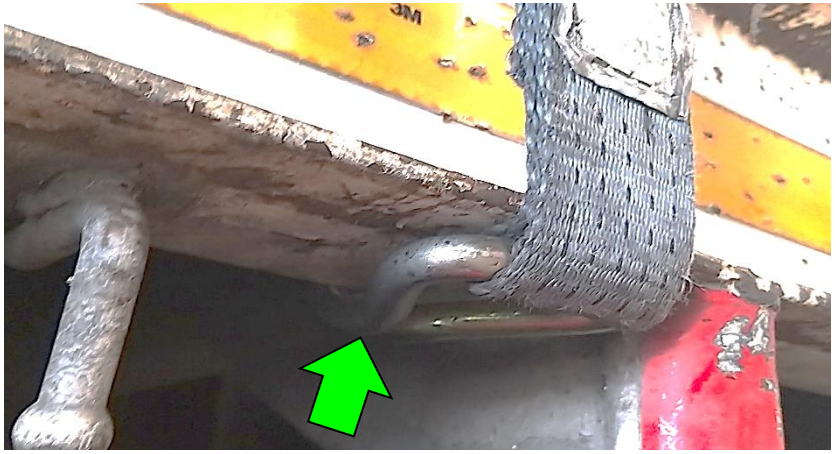




การเกาะตะขอเบลท์ที่ขอบกระบะรถ

เกาะแบบนี้จะทำให้หลุดออกได้ขณะขนส่ง

การเกาะใช้งานที่ถูกต้อง



การใส่ยางระหว่างแพ็ค ป้องกันเลื่อนกระแทกชนกัน

4.1 แผ่นยางกันกระแทก :

- ขนาด : หนาไม่น้อยกว่า 1 ซม., กว้างไม่น้อยกว่า 30 ซม. และ ยาวไม่น้อยกว่า 60 ซม.
- สภาพแผ่นยาง : ต้องไม่ฉีกขาด สะอาด ไม่เลอะน้ำมันหรือสารหล่อลื่นต่างๆ
- ปริมาณแผ่นยางประจำรถ : รถสิบล้อ 10 แผ่น/คัน และรถเทรลเลอร์ 20 แผ่น/คัน

ไม้กั้นระหว่างแพ็ค ต้องใช้ไม้เท่านั้น ห้ามใช้ยางเด็ดขาด

4.2 ท่อนไม้ระหว่างแถว : ขนาดความหนาไม่น้อยกว่า 60 มม. X ความยาวไม่น้อยกว่า 1.2 เมตร/ท่อน โดยรถสิบล้อต้องมี 5 ท่อน/คัน และรถเทรลเลอร์มีมีสภาพที่ดี 8 ท่อน/คัน ท่อนไม้ต้องมีสภาพที่สะอาด,ไม่ผุ, ไม่เปียกชื้น

ใช้ยางหรืออุปกรณ์ผิดมาตรฐาน

ขนาดไม้หนาไม่น้อยกว่า 6 ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า 120 ซม.

เบลท์ต้องไม่ขาดชำรุด หรือผูกต่อเด็ดขาด

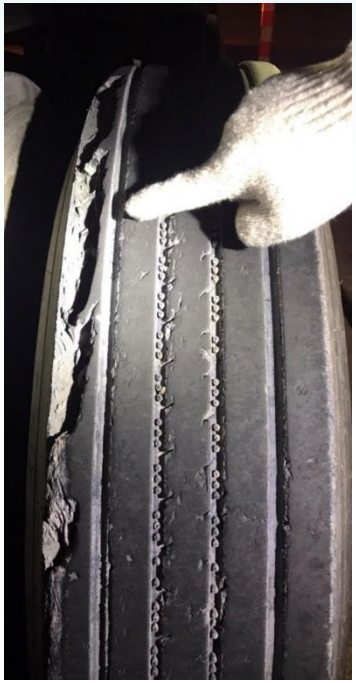
เบลท์ขาดชำรุดห้ามใช้งาน

เบลท์สภาพดีไม่ขาด

ห้ามนำผ้ามาปิดที่กระจกด้านหน้าพนักงานขับรถ จะทำให้เพิ่มจุดบอด และกะระยะผิดพลาดได้

มาตรฐานความสูงของดอกยาง

ตัวอย่าง : สภาพยางล้อรถ
ต้องไม่สึกชำรุด



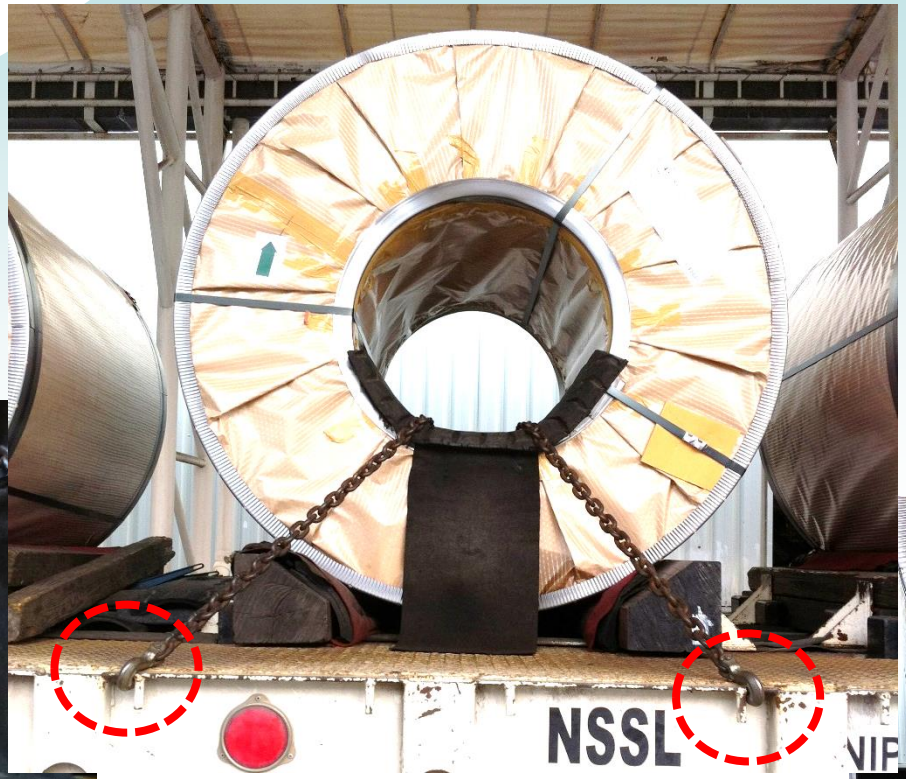
มาตรฐานความสูงของดอกยาง
ต้องสูงมากกว่า 2 มม.

ตำแหน่งจอดรถทำบัตรผ่าน

จอดด้านนอกมีความเสี่ยงทั้งรถ และคนที่เดินข้ามไปมา

ให้รถเข้ามาจอด ด้านในทีละ 1 คัน

ที่ขอบกระบะรถต้องมีตัวล็อคโซ่ทุกจุด

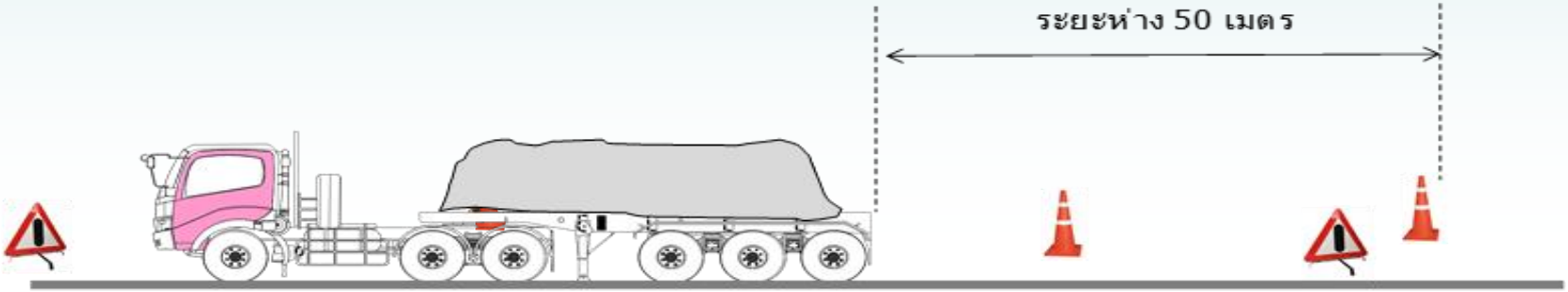


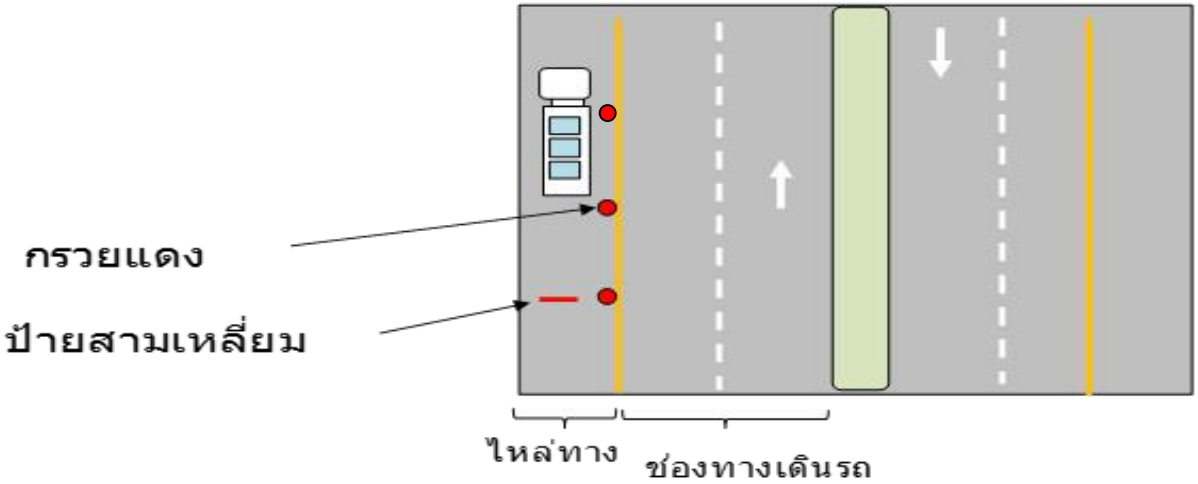
การวางกรวยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างทาง

อุปกรณ์ที่ต้องใช้

: ป้ายสามเหลี่ยมแบบสะท้อนแสง จำนวน 2 อัน

: กรวยแดงแบบสะท้อนแสง จำนวน 3 อัน





อบรม

กฎระเบียบการปฏิบัติงานด้านการขนส่งสินค้า ภายในโรงงาน NS-SUS #3 และโรงงานลูกค้า สำหรับ Foreman และพนักงานขับรถบรรทุก

วันที่ 15 มกราคม 2566

โดย :

1. คุณชูศักดิ์ (ผู้จัดการ Logistics Plant # 1)
2. คุณจรินยา (ผู้จัดการ Logistics Plant # 3)
3. คุณศุภพิชญ์ (Supervisor_SPD & Logistics Plant # 3)

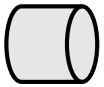
Tel. : 038-683231(ต่อ 151,152,153)

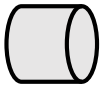
>>Test

ให้ตอบคำถาม 10 ข้อ (เป็นคำถาม ถูก-ผิด)

(ถูก)..ให้ตอบ..**A**
(ผิด)..ให้ตอบ..**B**

1._____ “รัดสเตย์(Belt) > รัดSling Coil กับ Pallet > คลุมผ้าใบชั้นที่1 > คลุมผ้าใบชั้นที่2 > เก็บชายผ้าใบให้เรียบร้อย “ ***เป็น*** มาตรฐานการรัดและคลุมสินค้า Coil Product เกรด Prime ประเภท Eye-up (Coil มีขาไม้)

2. _____ “ วางแผ่นยางที่แกนใน Coil > รัดโซ่ 2 เส้น/Coil > คลุมผ้าใบชั้นที่1 > คลุมผ้าใบชั้นที่2 > เก็บชายผ้าให้เรียบร้อย” ***เป็น*** มาตรฐานการรัดและคลุมสินค้า Coil Product เกรด Prime ประเภท Horizontal (Coil ไม่มีขาไม้) 

3. _____ “ โครงเหล็ก > ท่อนไม้เนื้อเข็ง > ยางนอกรถบรรทุก > เชือกรัดไม้กับยางนอกรถบรรทุก > แผ่นยางหนาผิวเรียบ (ขนาด 1.2 เมตรx 1 เมตรx หนา 8 มม.) > ผ้าสักหลาด(ขนาด 1.2 เมตรx 1 เมตรx หนา 2 มม.) ***เป็น*** ชุดอุปกรณ์ Supporter สำหรับขนส่ง Coil Horizontal (Coil ไม่มีขาไม้) 

4._____ Angle wood (ไม้ประกับ) ใช้สำหรับวางบน Pack สินค้า ETP (ป้าย Label สีขาว) และ TFS (ป้าย Label สีเหลือง) ซึ่งมี 2 ขนาด คือ 900 mm. และ 770 mm. และควรใช้ไม้ประกับที่มีความยาวเหมาะสมกับ Pack สินค้า

5. _____ พขร. โยน/เหวี่ยงอุปกรณ์รัดสินค้า กระแทกไปบนสินค้า เพื่อความรวดเร็วในการรัดสินค้า

6. _____ LD ทำการออกเอกสาร DO (ตั๋ว) เซ็นต์เอกสาร และ จัดเป็นชุดให้ โฟร์แมน>>โฟร์แมนให้ พขร.เซ็นต์เอกสาร DO (ตั๋ว) ครบทุกชุด และ ดึง DO (ตั๋ว) เบอร์ 5 ไว้

- โดยเบอร์ 5 โฟร์แมนเก็บเข้าบริษัทขนส่ง
- **ส่วนเบอร์ <u>1 ,2 , 3 , 4</u> (ให้พขร. ถือเอกสารไปพร้อมสินค้า >> เดินทาง ส่งสินค้าให้ลูกค้า)**

7. _____ หาก พขร. จำเป็นต้องปลดสายรัดสินค้า ในขณะรอลงสินค้า จะต้องเหลือสายรัดสินค้า 1 เส้น/คอยล์ หรือ 1 เส้น/Sheet 1 แถว และต้องวางไม้หนุนรองล้อ (Stopper) เพื่อป้องกันรถไหลขณะจอด และป้องกันสินค้าตกจากรถ ขณะเคลื่อนรถไปยังจุดลงสินค้า

8. _____ เมื่อลูกค้าลงสินค้า และ เซ็นต์เอกสาร DO (ตั๋ว) เรียบร้อยแล้ว พขร.ต้องตรวจเช็ค >>> ลูกค้าเซ็นต์ตั๋วครบทุกชุด และ ลงวันที่ถูกต้อง เช่น

- CF > CF
- CF > CB
- CF > ลูกค้าอื่นๆ

  ลูกค้าเก็บเบอร์ : 3 , 4

  พขร.นำเบอร์ : 1 , 2 กลับมาให้ NS-SUS 3

- ลูกค้าอื่นๆ > ส่งใครก็ได้
- CB > CF

  ลูกค้าเก็บเบอร์ : 1, 3 , 4

  พขร.นำเบอร์ : 2

>>Test

9. _____ หลังจากที่ลูกค้าคืน DO (ตั๋ว) ให้พขร.>>พขร.ต้อง Scan DO เบอร์ 2 และ ส่ง Line (ไลน์) ให้โฟร์แมน

โดยต้องชัดเจน และ แต่งขอบให้เรียบร้อย

10. _____ พขร. เมื่อได้รับเอกสาร DO (ตั๋ว) มาแล้ว และ Scan DO ส่ง Line (ไลน์) เรียบร้อยแล้ว **พขร.ต้องนำส่งตั๋ว (ตัวจริง) ให้โฟร์แมน เพื่อส่งคืนให้ Logistics ภายใน 2 วัน(นับจากวันที่ลูกค้ารับสินค้า) ทันที**

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

Logistics / NS-SUS PLANT 3

- **วัตถุประสงค์ :**

  บริษัทฯ มีความตระหนักในหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย ของชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม และสินค้า ทั้งของบริษัท (NS-SUS Plant 3) และ บริษัทลูกค้า ที่เกิดจากรถ และ พนักงานขับรถ ที่เข้าไปปฏิบัติงาน รับ-ส่งสินค้า

- **เป้าหมาย :**

  เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการขนส่งสินค้า ตั้งแต่ต้นทาง (NS-SUS Plant 3) ให้ผู้รับสินค้าปลายทาง>> (บริษัทลูกค้า) อย่างปลอดภัย ทั้งสินค้า รถบรรทุก และพนักงานขับรถส่งสินค้า

หน้าที่และความรับผิดชอบของแผนก Logistics

Logistics / NS-SUS PLANT 3

Product Type

1. ประเภทของสินค้า

ประเภทสินค้า(ที่ **STP** ชุบ) **:** ตามเกรดสินค้า 4 เกรด ดังนี้

สินค้าเกรด Prime & Second

Coil product (Eye up)

Coil product (Horizontal)

Sheet product

สินค้าเกรด W/W-A, B

W/W- A

W/W- B Baby Coil

W/W- B Flat, Scroll

W/W- B Folded Sheet

มาตรฐานการทำงานของผู้รับเหมา
ที่ปฏิบัติงานขนส่งสินค้า
[WS-PC-SI-007 or 3-WI-LG-SY-P3-004]